

Martha Beatriz Pinedo Corrales
Currículum Vitae – Versión Pública

Perfil Profesional

Profesional en Derecho y Administración Pública con más de 20 años de experiencia en el sector público y judicial.

Comprometida con la justicia, la transparencia y la ética en la administración.

Actualmente finalizando estudios en Contabilidad y Finanzas, complementando un enfoque integral en la administración de recursos y el acceso a la justicia.

Experiencia Profesional

- Suprema Corte de Justicia de la Nación
Coordinador Administrativo | Febrero – Octubre 2023
 - Diseño de proyectos de sentencia y análisis de dictámenes para optimizar procesos judiciales.
- Centro de Documentación y Análisis, Archivos y Compilación de Leyes
Directora General | 2016 – 2019
 - Representación ante el Consejo Nacional de Archivos.
 - Liderazgo en políticas de archivo y gestión documental.
 - Supervisión de solicitudes de acceso a información jurídica.
- Taquigrafía Judicial Parlamentaria y Asesora de Presidencia
Área del Ministro Guillermo Ortiz Mayagoitia | 2009 – 2012
 - Seguimiento de instrucciones presidenciales y atención a audiencias ciudadanas.
 - Apoyo en la elaboración de proyectos de sentencias.
- Secretaría de Energía
Directora General de Coordinación de la Oficina del Secretario | 2013 – 2015
 - Implementación de proyectos estratégicos nacionales (ej. “Ahórrate una Luz”).
- Secretaría de Energía
Jefa de Consulta, Unidad de Asuntos Jurídicos | 2006 – 2009
 - Asesoría en normativa energética y supervisión de solicitudes de acceso a la información.
- Policía Federal
Directora de Área de la Coordinación de Servicios Generales | 2012 – 2013
 - Supervisión de auditorías y asesoría en la implementación de Centros de Mando.
- Secretaría de Agricultura, Ganadería y Desarrollo Rural, Pesca y Alimentación (CONAPESCA)
Jefa de Departamento de Ordenamiento Pesquero y Acuícola del Pacífico | 2004 – 2006
 - Supervisión en emisión de permisos de pesca comercial y auditorías.

- Secretaría de la Defensa Nacional
Sargento Segundo | 1992 – 2000
- Apoyo en el Plan DN-III, instrucción y liderazgo en unidades de sanidad.

Formación Académica

- Doctorado en Administración Pública (candidato) – Instituto Nacional de Administración Pública
- Maestría en Administración Pública (Mención Honorífica) – Instituto Nacional de Administración Pública
- Licenciatura en Derecho – Universidad Autónoma de Sinaloa
- Licenciatura en Contabilidad y Finanzas (por concluir en marzo de 2025) – Universidad UTEL

Certificaciones y Diplomados

- Especialidad en Responsabilidades Administrativas y Sistema Nacional Anticorrupción (2023)
- Diplomado en Fiscalización – Secretaría de la Función Pública (120 horas, agosto-diciembre 2022)
- Diplomado en Gobernanza y Liderazgo Público – Organización de los Estados Americanos (2022)
- Diplomado Digital de Liderazgo en Inclusión Social y Acceso a Derechos – OEA (2023)
- Diplomado en Anticorrupción – ICC México y Universidad Panamericana (94 horas, octubre 2022 – mayo 2023)
- Diplomado en Evaluación de Políticas y Programas Públicos – SHCP
- Diplomado Internacional en Derecho Disciplinario Iberoamericano (2024)
- Diplomado Internacional en Derecho Penal – UAM/UAS (1999-2000)

Cursos y Capacitación

- Políticas Anticorrupción en México – Secretaría de la Función Pública (30 horas, julio 2022)
- Sistema de Ciudadanos Alertadores – Secretaría de la Función Pública (10 horas, junio 2022)
- Código de Ética de la Administración Pública Federal – Secretaría de la Función Pública (5 horas, junio 2022)
- Proceso de Fiscalización – Secretaría de la Función Pública (15 horas, mayo 2022)
- Inducción a la Secretaría de la Función Pública – (5 horas, mayo 2022)
- Introducción a la Ley General de Archivos (6 horas, mayo 2022)
- Introducción a la Ley General de Transparencia (7 horas, mayo 2022)
- Procedimiento Administrativo de Sanción – Secretaría de la Función Pública (10 horas, junio 2022)
- Ley General de Protección de Datos Personales – (6 horas, mayo 2022)
- Concientización en Ciberseguridad – Secretaría de la Función Pública (10 horas, mayo 2022)

- Control Interno en la Administración Pública Federal – (10 horas, junio 2022)
- Introducción a la Ley Federal de Transparencia – (5 horas, octubre 2013)
- Visión Estratégica en la Administración Pública

Habilidades

- Liderazgo y Gestión: Dirección de equipos y proyectos de alto impacto social.
- Análisis Jurídico y Redacción: Elaboración de sentencias y dictámenes con enfoque ético.
- Transparencia y Acceso a la Información: Implementación de políticas de claridad en información pública.
- Gestión de Recursos Públicos: Administración eficiente respaldada por formación en Contabilidad y Finanzas.

Idiomas

- Inglés: Intermedio
- Italiano: Básico

Publicaciones

- El Sistema Bibliotecario del Poder Judicial de la Federación (Colaboración)
- Libro Voces sobre la Corrupción: Conceptos y Miradas (Colaboración)
- Ley General de Archivos Comentada (Colaboración)