

Ivann Alvarez Hernández

Candidato a Magistrado en Materia
Administrativa en el Primer Circuito



Experiencia profesional

Experiencia profesional

2024- 2025 Pleno Regional en Materias Administrativa y Civil de la Región Centro-Sur, con residencia en la Ciudad de México, en sesión de veinte de marzo de dos mil veinticinco.

Secretario de Tribunal. Actividades inherentes al cargo.

2023- 2024 Pleno Regional en Materia Administrativa de la Región Centro-Norte, con residencia en la Ciudad de México

Secretario de Tribunal. Actividades inherentes al cargo.

2021- 2023 Primer Tribunal Colegiado de Circuito en Materia Administrativa, Especializado en Competencia Económica, Radiodifusión y Telecomunicaciones, con residencia en la Ciudad de México y jurisdicción en toda la República.

Secretario de Tribunal. Actividades inherentes al cargo.

2020 Pleno de Circuito en Materia Administrativa Especializado en Competencia Económica, Radiodifusión y Telecomunicaciones y Primer Tribunal Colegiado de Circuito en Materia Administrativa, Especializado en Competencia Económica, Radiodifusión y Telecomunicaciones, con residencia en la Ciudad de México y jurisdicción en toda la República.

Secretario de Pleno de Circuito. Actividades inherentes al cargo.

Secretario de Tribunal. Actividades inherentes al cargo.

2018-2020 Segundo Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del Primer Circuito.

Secretario de Tribunal. Actividades inherentes al cargo.

Actuario Judicial. Actividades inherentes al cargo.

2015-2017 Décimo Tercer Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del Primer Circuito

Oficial Administrativo. Actividades inherentes al cargo.

2013-2014 Cámara de Diputados del Congreso de la Unión

Servicio social. Revisión y elaboración de dictámenes, seguimiento de diversos en la Coordinación de vinculación de gobiernos estatales y municipales.

2012 Despacho jurídico particular

Pasante. Realización de trámites ante autoridades de administrativas y jurisdiccionales en materia laboral (audiencias en materia de trabajo, consulta de acuerdos), elaboración de demandas y diversos escritos relativos a los procedimientos ante las entonces juntas de conciliación y arbitraje.

2010-2011 Despacho jurídico particular

Pasante. Realización de trámites ante autoridades administrativas y jurisdiccionales (consulta de acuerdos, turno de expedientes), elaboración de escritos relativos a procedimientos civiles, mercantiles, administrativos y de propiedad intelectual.

Formación académica

2023 Curso de actualización para el personal de los Plenos Regionales de las Regiones Centro-Norte y Centro-Sur. Escuela Federal de Formación Judicial.

Curso Género como herramienta para la igualdad. Tercera edición (Jurisdiccional). Escuela Federal de Formación Judicial.

2022 Curso introducción al Derecho Regulatorio. Escuela Federal de Formación Judicial.

Curso de actualización en Derecho Administrativo. Escuela Federal de Formación Judicial.

Curso para la elaboración de Tesis. Escuela Federal de Formación Judicial.

Diplomado “Juicio de amparo directo”. Centro de Enseñanza Jonia.

2021 Diplomado “Juicio de amparo indirecto”. Centro de Enseñanza Jonia.

2020 Curso básico de formación y preparación de secretarios del Poder de Judicial de la Federación. Instituto de la Judicatura Federal, Escuela Judicial.

2017 Diplomado en Argumentación Jurídica. Universidad de Alicante, Universidad Panamericana y el Instituto de la Judicatura Federal, Escuela Judicial.

2017 Seminario de Daños en Arbitraje Internacional. Instituto de la Judicatura Federal, Escuela Judicial.

- 2016** **Diplomado en Derecho Fiscal.** UNAM. Facultad de Estudios Superiores Aragón
- 2015** **Curso Expediente Electrónico.** Instituto de la Judicatura Federal, Escuela Judicial.
- 2010-2015** **Licenciatura en Derecho.** UNAM. Facultad de Estudios Superiores Aragón