



# MARIANA ARÁMBURO ROJO



## DATOS PERSONALES

Nombre Mariana Arámburo Rojo  
 Cumpleaños ██████████  
 Estado Civil ██████  
 Nacionalidad Mexicana  
 Idiomas Español e Inglés



## CONTACTO

Dirección ██████████  
 ██████████  
 ██████████  
 Teléfono ██████████  
 Correo ██████████



## HABILIDADES

Redacción de Escritos  
 Análisis jurídico de casos  
 Derecho procesal Constitucional.  
 Derechos Fundamentales  
 Argumentación  
 Derecho Adjetivo  
 Derecho Sustantivo



## EXPERIENCIA PROFESIONAL

- **Magistrada en Funciones por Ministerio de Ley de la Sala Regional Unitaria Especializada en Materia de Responsabilidad Administrativa (2024-presente)**
- **Secretaria Projectista, Coordinadora Jurisdiccional, Visitadora Jurisdiccional.**  
Sala Superior del Tribunal de Justicia Administrativa (2020- 2024)  
Redacción de proyectos de resoluciones de los recursos presentados ante Sala Superior, coordinar a los secretarios projectistas para unificar criterios entre las ponencias.  
**Directora Jurídica y de Calidad (2019-2020)**  
Global Farms MX  
Apoyo jurídico al redactor y negociar contratos comerciales, así como supervisor el cumplimiento a las normas y reglamentos sanitarios dentro de los empaques y bodegas.
- **Secretaria Particular de Juez de Distrito**  
Centro de Justicia Penal Federal – Puente Grande, Jalisco (2018-2019)  
Apoyo jurídico y administrativo al Juez de Distrito Especializado en el Sistema Penal Acusatorio, incluyendo investigación jurídica sobre las resoluciones dictadas en causas penales.
- **Catedrática Escuela Libre de Derecho de Sinaloa**  
Impartir clases presenciales en la materias de Sociología y Teoría General del Estado.
- **Oficial Administrativo y Secretaria Particular de Juez de Distrito**  
Juzgado Segundo de Distrito del Centro Auxiliar de la Quinta Región - Culiacán (2015-2018)  
Proyección de sentencias de juicios de amparo, relativos a todas las materias, incluyendo amparos contra leyes fiscales, órdenes de aprehensión, autos de vinculación a proceso, actos administrativos y judiciales en materias civil, mercantil y de trabajo.
- **Consultor Jurídico**  
Díaz Salazar y Asociados S.C. – Culiacán, Sinaloa (2014-2015)  
Brindar asesoría a los clientes respecto de los actos jurídicos que quisieran realizar, en específico sobre compraventas de inmuebles, llevando a cabo todo el trámite de gestión ante las diferentes dependencias gubernamentales, regímenes de propiedad en condominio, contratos mercantiles. Asimismo, me encargaba del área que realizaba el registro de propiedad intelectual.
- **Oficial Administrativo**  
Juzgado Primero de Distrito del Estado de Sinaloa – Culiacán, Sinaloa (2013-2014)  
llevar el trámite de los juicios de amparo desde su admisión hasta el cumplimiento de la ejecutoria correspondiente.



## PREMIOS Y RECONOCIMIENTOS

**Excelencia Académica en Licenciatura y Maestría**  
 Escuela Libre de Derecho de Sinaloa  
**Terna para obtener el cargo de Magistrada de Sala Regional**  
**Zona Centro del Tribunal de Justicia Administrativa del Estado**  
**de Sinaloa**



## ESTUDIOS PROFESIONALES

- **Licenciatura en Derecho**  
Escuela Libre de Derecho de Sinaloa (2008-2013)
- **Maestría en Derecho Constitucional y Amparo**  
Escuela Libre de Derecho de Sinaloa (2013-2015)
- **Doctorado en Derecho**  
Escuela Libre de Derecho de Sinaloa (2021- 2024)
- **Examen de Aptitud Ordinario para Secretarios de Tribunal de Circuito y Juzgado de Distrito**  
Instituto de la Judicatura Federal (2018)