

CURRICULUM VITAE
ERIKA ROXANA DZIB JASSO
ABOGADA

FORMACIÓN ACADÉMICA:

Maestría en derecho administrativo: Universidad Nacional Autónoma de México. **Titulada por alto desempeño académico.**

Especialidad en derecho administrativo: Escuela de Formación Judicial.

Licenciatura: Facultad de Derecho Universidad Nacional Autónoma de México. **Titulada con mención honorífica.**

EXPERIENCIA PROFESIONAL:

◆ Tercer Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del Primer Circuito. Secretaria de Tribunal. Periodo: 2016 a la fecha.

◆ Juzgado Octavo de Distrito en Materia Administrativa en la Ciudad de México. Secretaria de Juzgado.

◆ Juzgado Sexto de Distrito en Materia Administrativa en la Ciudad de México. Actuaría Judicial.

◆ Quinto Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del Primer Circuito. Oficial Administrativa y Secretaria Particular.

Cursos recibidos: Nociones Generales de la Materia Administrativa, Actualización Legislativa. Módulo: Materia Administrativa. Conferencia Magistral. Reforma al Artículo 17 Constitucional. Acciones Colectivas., Actualización Legislativa. Módulo: Materia Administrativa. Reformas Fiscales 2011, Taller Teórico-Práctico de Actividades Actuariales 2011 y Curso Básico de Formación y Preparación de Secretarios del Poder Judicial de la Federación, Ciclo Escolar 2012, Instituto de la Judicatura Federal, Sede Central; Actualización Legislativa. Módulo: Materia Administrativa. Reformas Fiscales 2011, Modalidad Virtual, Actuarios, Modalidad Virtual y Diplomado en Introducción a la Función Jurisdiccional, Modalidad Virtual, Instituto de la Judicatura Federal; La Protección de los Derechos de los Trabajadores Migratorios y de sus Familias y la Trata de Personas con Fines de Exploración Laboral, Organización Internacional para las Migraciones Oim y el Instituto de la Judicatura Federal; Diplomado Sobre el Nuevo Sistema de Justicia Penal Acusatorio en México, Desde la Perspectiva Constitucional, Suprema Corte de Justicia de la Nación, el Consejo de la Judicatura Federal y la Setec; Programa de Actualización Jurídica. Módulo I. Reformas Fiscales., Instituto de la Judicatura Federal, Edificio las Flores; Elaboración de Versiones Públicas, Modalidad Virtual, Consejo de la Judicatura Federal; y Diplomado en Derechos Humanos en el Poder Judicial de la Federación, Instituto de la Judicatura Federal y la Universidad Iberoamericana.

Logros recientes: Actualmente me encuentro en la lista de personas habilitadas para sustituir a magistradas y magistrados de Circuito, Juezas y jueces de Distrito, en casos de ausencias temporales superiores a 15 días y en casos de impedimento, emitida por la Secretaría de Adscripción del Consejo de la Judicatura Federal.

OBJETIVOS: Desarrollar mis funciones con excelencia y profesionalismo. Estar en constante actualización. Contribuir para que las personas accedan al sistema de impartición de justicia en condiciones de igualdad. Garantizar la protección de los derechos humanos y su efectividad.