



Andrés Alfredo Díaz Gómez

MAESTRO EN DERECHO



FORMACIÓN ACADÉMICA

LICENCIATURA EN DERECHO (MENCIÓN HONORÍFICA) 2003 - 2007 Facultad de Derecho - UNAM

ESTUDIO DE POSGRADO

MAESTRÍA EN DERECHO ELECTORAL 2017 - 2019 Escuela Judicial Electoral - TEPJF

MAESTRÍA EN DERECHO (ORIENTACIÓN EN DERECHO CONSTITUCIONAL) 2016 - 2017 UNAM - PJF

ESPECIALIDAD EN JUSTICIA ELECTORAL 2017 - 2019 Escuela Judicial Electoral - TEPJF

ESPECIALIDAD EN DERECHO CONSTITUCIONAL (MENCIÓN HONORÍFICA) 2017 - 2019 Facultad de Derecho - UNAM

EXPERIENCIA PROFESIONAL

SECRETARIO DE ESTUDIO Y CUENTA TRIBUNAL ELECTORAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO

Septiembre 2016 a la fecha Instrucción y sustanciación de expedientes en **materia electoral y laboral**, desde su radicación hasta el dictado de sentencias; dictaminación de proyectos; Coordinación de Ponencia, entre las más relevantes.
Procesos electorales locales 2017-2018, 2020-2021 y 2023-2024

SECRETARIO AUXILIAR TRIBUNAL ELECTORAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO

Enero 2015 - Agosto 2016 Apoyo al Secretario de Estudio y Cuenta en la instrucción y sustanciación de expedientes en **materia electoral y laboral**, desde su radicación hasta el dictado de sentencia; dictaminación de proyectos.
Proceso Electoral Local 2014-2015

OFICIAL ADMINISTRATIVO DÉCIMO OCTAVO TRIBUNAL COLEGIADO EN MATERIA ADMINISTRATIVA EN LA CIUDAD DE MÉXICO

Enero 2013 - enero 2015 Trámite, dictamen y estudio de expedientes; cuenta al Secretario para la resolución de asuntos; elaboración de proyectos de sentencia; elaboración de acuerdos de trámite en la Secretaría de Acuerdos.

PROFESIONAL OPERATIVO SALA REGIONAL CIUDAD DE MÉXICO - TEPJF

Enero - diciembre 2012 En **materia electoral y laboral**, trámite, análisis y estudio de expedientes; apoyo a Secretarios de Estudio y Cuenta en investigación de jurisprudencia y leyes; elaboración de acuerdos y proyectos de sentencia; además, adscrito a la Coordinación de la Ponencia llevando a cabo labores de turno de expedientes y proyectos para dictamen.

CURSOS Y DIPLOMADOS

- Diplomado "La Suprema Corte y los Derechos Humanos" (SCJN - DGCCJ, agosto a noviembre 2022).
- Diplomado "Juicio de Amparo" (SCJN - DGCCJ, febrero a junio 2022).
- Curso virtual "Interpretación y argumentación jurídica" (EJE, TEPJF, marzo 2020).
- Diplomado "La aplicación del bloque de constitucionalidad a partir de la reforma en derechos humanos de junio de 2011" (IIJ, UNAM, abril a noviembre 2016).
- Curso "Argumentación Jurídica" (INACIPE, febrero a abril 2016).
- Curso Básico de Formación y Preparación de Secretarios del Poder Judicial de la Federación 2014. (IJF, enero a diciembre 2014).
- Curso Virtual "Reforma en derechos humanos y nuevo control de la constitucionalidad" (SCJN, INMUJERES, ONU Mujeres, septiembre a noviembre 2013).
- Taller virtual del sistema de nulidades en materia electoral (CCJE, TEPJF, marzo - junio 2013).
- Examen de aptitud para la categoría de Actuario del Poder Judicial de la Federación. Acreditado. (IJF, febrero 2013).
- Diplomado Virtual "El Juicio de Amparo a partir de las reformas de 6 y 10 de junio de 2011" (CCJE, TEPJF, febrero a julio 2012).
- Diplomado en Derecho Electoral (CCJE, TEPJF, febrero a agosto 2011).