



Juan Carlos Díaz y Fuentes

1. ESCOLARIDAD

Nivel Máximo de Estudios concluido y comprobable	Carrera Genérica	Estatus del grado de estudios	Documento Obtenido
Maestría	Juicios Orales	En curso	N/A
Especialidad	Derecho Constitucional	Titulado	Título y cédula profesional 09660945
Licenciatura	Derecho	Titulado	Título y cédula profesional 09091647



Dirección:

[Redacted address]



Teléfono:

[Redacted phone number]



Correo:

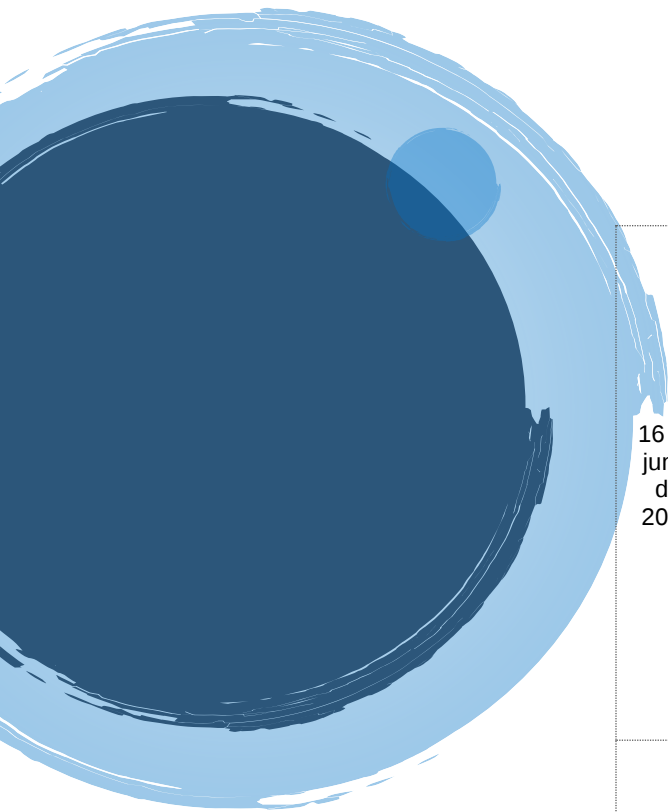
[Redacted email address]

2. TRABAJO ACTUAL

Denominación del Cargo o Nombramiento:	Oficial Judicial "C"
Fecha de Alta en el Cargo Actual:	2 de febrero de 2021
Órgano Jurisdiccional de Adscripción:	Decimosexto Tribunal Colegiado en Materia Civil del Primer Circuito
¿Cuenta con Sanciones Administrativas Definitivas aplicadas por la Autoridad Competente?	No
¿Cuenta con vínculos familiares y de pareja con servidores públicos del PJF?	No

3. EXPERIENCIA LABORAL

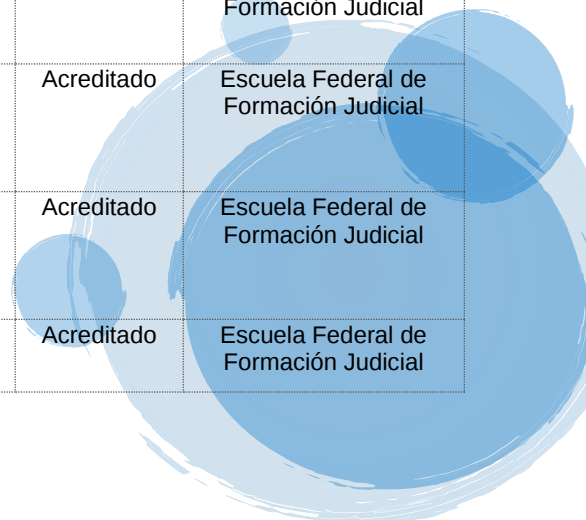
Inicio	Conclusión	Denominación de la Institución o Empresa	Cargo o Puesto Desempeñado	Funciones
01 de febrero de 2021.	A la fecha	Decimosexto Tribunal Colegiado en Materia Civil del Primer Circuito	Oficial Judicial "C"	En Secretaría de Acuerdos, encargado de la mesa de trámite Auxiliar "A" y posteriormente de la mesa 3 y 8: acuerdo de promociones, demandas de amparo directo y recursos competencia del tribunal, desde su radicación hasta su archivo. En ponencia encargado de elaborar proyectos de sentencia de amparos y recursos, hacer antecedentes, realizar y revisar engroses y auxiliar con las listas y sesiones del tribunal.
18 de junio de 2018	30 de enero de 2021	Jdo. 25° de lo Civil del TSJCDMX	Secretario Projectista de Juzgado de Primera Instancia	Elaboración de proyectos de sentencia definitivas e interlocutorias en los juicios de competencia del juzgado.

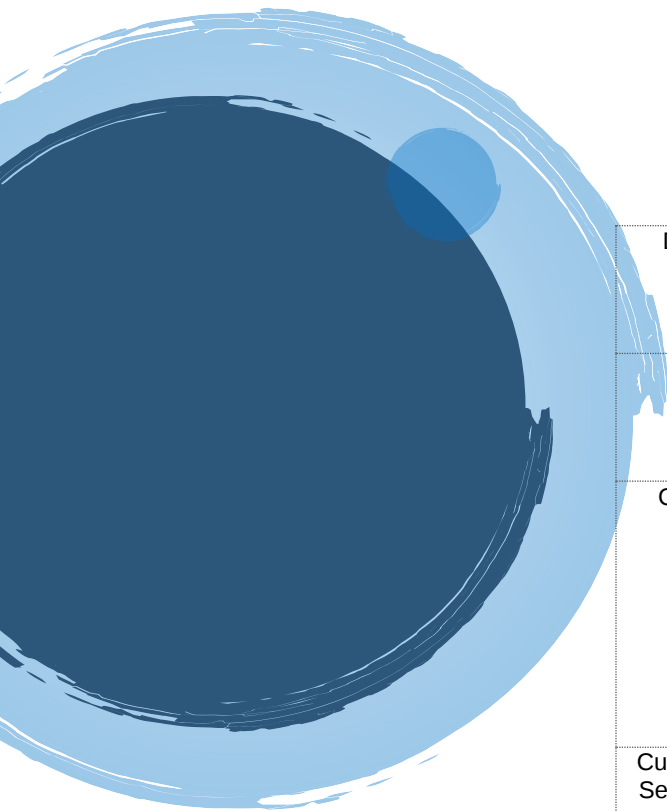


16 de junio de 2016	17 de junio de 2018	Jdo. 25° de lo Civil del TSJCDMX	Administrativo Especializado	Elaboración de acuerdos de trámite, integración amparos remitidos a órganos federales, encargado de documentos de la Secretaría "A" del juzgado; integración de acuerdos publicados en expedientes y elaboración de turno de oficio.
Agosto de 2014	Febrero de 2015	Jdo. 25° de lo Civil del TSJCDMX	Practicas Profesionales	Integración de acuerdos publicados en expedientes, apoyo en archivo y oficialía de partes y elaboración de turno de oficio.
Enero 2015	Junio 2015	Larios y Alejo Izquierdo Abogados	Pasante	Seguimiento de expedientes y elaboración de escritos para juntas laborales y órganos jurisdiccionales.

4. TRAYECTORIA ACADÉMICA, PROFESIONAL O LABORAL.

Certificación/Congreso/Curso/Taller/Diplomado/Foro, u otros eventos de capacitación afines al puesto que se desempeña	Estatus	Institución que certificó o impartió
Género como herramienta para la igualdad.	Acreditado	Escuela Federal de Formación Judicial
Curso de Profesionalización en Justicia y Derecho Laboral Segunda Edición	Acreditado	Escuela Federal de Formación Judicial
Curso de formación para personas secretarías del Poder Judicial de la Federación: Concurso escolarizado edición 2023	Acreditado	Escuela Federal de Formación Judicial
Curso de formación para personas secretarías de Juzgado de Distrito: Concurso escolarizado edición 2022	Acreditado	Escuela Federal de Formación Judicial
Curso para generar espacios libres de violencia	Acreditado	Escuela Federal de Formación Judicial





Diplomado Juicio de Amparo edición 2021	Acreditado	SCJN a través de la Dirección General de Casas de la Cultura Jurídica.
Curso Básico de Derechos Humanos	Acreditado	CNDH en coordinación con el Instituto de Estudios Judiciales del TSJCDMX
Curso de Derechos Humanos	Terminación satisfactoria	Dirección de Educación Continúa de la Universidad Iberoamericana, Ciudad de México en coordinación con el Instituto de Estudios Judiciales del TSJCDMX
Curso de Preparación al cargo de Secretario Proyectista en Materia Civil, ciclo 2015-2016	Acreditado	Instituto de Estudios Judiciales del Tribunal Superior de Justicia y Consejo de la Judicatura del Distrito Federal

5. RECONOCIMIENTOS, LOGROS Y COLABORACIONES PROFESIONALES

6.

Descripción	Denominación de Institución/Dependencia que emitió documento	Documento que lo comprueba
Ponente en la mesa de debate "La Eficacia de la Facultad Reglamentaria en el municipio", celebrado el 23 de octubre de 2013. Con el trabajo intitulado "La corrupción y su combate en el municipio de Huimanguillo, Tabasco.	Comunidad de Estudiantes y Egresados de la Facultad de Derecho de la Universidad Nacional Autónoma de México	Diploma

