



NOMBRE

Fernando Hernán Garcés Godínez

FORMACIÓN ACADÉMICA

Licenciado en Derecho

1995 – 1999 “Universidad Autónoma Metropolitana”.

Cédula Profesional: 3659864.

Maestría en Administración Pública. Actualmente en proceso de Titulación..

2020 – 2022 “Instituto Nacional de Administración Pública (INAP)”

Diplomado: Presupuesto Basado en Resultados (10ª. Edición) que fue impartido por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público en conjunto con la Secretaría de Educación Pública.

Diplomado: Evaluación de Políticas y Programas Públicos (2ª. Edición) que fue impartido por la Secretaría de Hacienda y Crédito Público en conjunto con la Secretaría de Educación Pública.

Experiencia Docente: Impartiendo las materias: Derecho Constitucional; Derecho Administrativo; Derecho Civil; Derecho Procesal Administrativo, Derecho Fiscal y Aduanero: Universidad de Ciencias Médicas y Administrativas.(UCMA)

EXPERIENCIA PROFESIONAL

“Abogado independiente”.

Periodo:2017 a la fecha

Dedicado al litigio en materia civil, familiar, administrativa, en asuntos relacionados con sucesiones, divorcios y de apoyo a sectores vulnerables para en la regularización de inmuebles que tienen en posesión desde hace varios años, defensa de particulares en materia administrativa ante posibles abusos de autoridades Federales, Estatales y/o Municipales.

Brindo asesoría jurídica en materia de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

En pos de participar en la **vigilancia ciudadana, transparencia, honradez, eficiencia, eficacia, y legalidad en la aplicación de los recursos públicos** en los procesos de compras y contrataciones; cuento con la Constancia vigente que me acredita como **“TESTIGO SOCIAL en PETRÓLEOS MEXICANOS”** con especialidad en servicios Corporativos y experiencia en Adquisiciones, Obras y Servicios de índole administrativo, otorgada el 3 de septiembre del 2023, por Grupo de Designación de Testigos Sociales de PEMEX.

De igual manera cuento con la constancia vigente que me acredita como **“TESTIGO SOCIAL en el aún CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL” No. CJF/TS/001/PF/2024**

Subadministrador de Operación de Recursos y Servicios.

Administración General de Recursos y Servicios del SAT.

Periodo 2013-2017:

Asesoría Jurídica a las 33 representaciones en materia de Adquisiciones y obra pública, revisión contratos, convenios, y participación en los procesos de adquisiciones y obra pública a nivel nacional. Atención a las respuestas requeridas por el Órgano Interno de Control del SAT; la Auditoría Superior de la Federación y la entonces Secretaría de la Función Pública, en los diversos requerimientos de información, auditorías, y revisiones brinde cursos de capacitación a servidores públicos en dicha materia.

Jefe de Departamento Jurídico y contratos

Dirección General de Delegaciones en la Secretaría de Relaciones Exteriores

Periodo 2013- 2013

Revisión de Convenios de Colaboración y Contratos, para la instalación de sedes de las Delegaciones de la SRE en toda la república; así como la atención de consultas Jurídicas que se generaban en materia Administrativa de los Titulares de las Delegaciones.

Administrador Asesor del Administrador General de Aduanas

Administración General de Aduanas” del SAT

Periodo 2012-2013

Asesoría jurídica solicitada por el titular de la Administración General de Aduanas para la realización de proyectos en materia de Seguridad Nacional; atención a consultas Jurídicas solicitadas por las 49 aduanas del país o contribuyentes de los diversos sectores productivos del país relacionadas con la entrada y salida de mercancías de comercio exterior.

Apoyo a los Gobiernos de los Estados, en relación a consultas jurídicas en materia de Comercio Exterior; emitir opinión en relación con los diversos procedimientos de Licitación promovidos por la Administración General de Aduanas, participando en cada una de las etapas.

Administrador de Planeación Aduanera “6” (Asuntos Legales).

Administración General de Aduanas” del SAT.

Periodo 2011-2012

Revisión jurídica de los proyectos promovidos por la Administración General de Aduanas, **para la Adquisición de equipos, bienes y construcción de las obras de ampliación y remodelación de las aduanas**; atención a consultas y resolución de diversos asuntos legales de la entonces Administración Central de Planeación Aduanera; promoción y atención como delegado en los Juicios de Amparo en los que se nombrará como autoridad responsable al Administrador General de Aduanas , así como coadyuvante con la Administración General Jurídica en diversos Juicios de Nulidad.

Atención a las diversas solicitudes de Información en materia de Transparencia, y participando como asesor de aduanas en el Comité de Transparencia e Información del Servicio de Administración Tributaria; participación en los proyectos de modificación al Reglamento Interior del Servicio de Administración Tributaria.

Coordinar la importación de equipos para la revisión de mercancías, donados y participación de diversos proyectos en Materia de Seguridad Nacional en coordinación por el Gobierno de los Estados Unidos de América.

Servicio de Administración Tributaria

Periodo 1999-2011

Desde el año de 1999 al 2011, me desempeñe en varios puestos en diversas áreas desde el nivel de **Abogado Tributario** en la Administración Local Jurídica de Naucalpan, **Auditor Fiscal de Procedimientos Legales**, en la Administración Local de Auditoría Fiscal Federal de Naucalpan, **Profesional Ejecutivo y Jefe de Departamento Normativo** en la Administración Central de Apoyo Jurídico; **Subadministrador de Asuntos Legales** en la Administración General de Aduanas; **Encargado de la Administración de Información**, en donde se verificaba la normatividad y procesos de vigilancia de los Vehículos Importados Temporalmente.

Pasante .

Despacho Jurídico, Balcázar y Asociados, S.A. de C.V.

Periodo 1996-1999

Pasante .

Atención a Juicios civiles, mercantiles, familiares, penales y amparo en los diversos Juzgados del Estado de México y Distrito Federal, realización de escritos, acompañamiento en desahogo de audiencias, elaboración de demandas, apelaciones y amparos.

CURSOS

“Manejo de Personal” Mc Donald’s México; **“Management Training”** Universidad de la hamburguesa de Mc Donald’s Chicago; **“Derecho Procesal Administrativo”**, Universidad Autónoma Metropolitana; **“Contratos Civiles”**; Universidad Autónoma Metropolitana; **“Curso de Derecho Sanitario**, Asociación Mexicana de Médicas Cirujanas; **“Los Medios de Defensa en Materia Fiscal”**, Servicio de Administración Tributaria; **“Código Fiscal de la Federación”**, Secretariado Técnico del Servicio Fiscal de Carrera; **“Procedimientos Legales”**, Administración Central de Procedimientos Legales; **“Vicios de la Visita Domiciliaria”**, Administración General de Auditoría Fiscal Federal; **“Introducción a la Administración Pública y sus Controles”**, Servicio de Administración Tributaria en conjunto con la Universidad Iberoamericana; **“Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público”**, Secretaría de la Función Pública; **“Ley de Obras Públicas y Servicios Relacionados con las mismas”**, Secretaría de la Función Pública, **“Especialidad en Derecho Aduanero”**, área de capacitación del Servicio de Administración Tributaria; **“Taller Regional de Difusión e Integración de Proyectos ITS”**, Secretaría de Comunicaciones y Transportes. **Integración de Libros Blancos., Introducción a la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental**, Curso realizado por el entonces (INAI)