



CURRICULUM VITAE

Lic. María Antonia Ibáñez Morales

TRAYECTORIA ACADÉMICA

Egresada con mérito académico de la Facultad de Derecho y Ciencias Políticas de la Universidad Juárez del Estado de Durango, con licenciatura en Derecho. Actualmente cursando la Maestría en Derecho, con especialidad en Derecho Constitucional y Administrativo, en la División de Estudios de Posgrado de la Universidad Juárez del Estado de Durango.

EXPERIENCIA LABORAL

Empresa: Bufete Jurídico Rosales Badillo.

Puesto: Pasante de derecho.

Periodo de trabajo: 2017 a 2020.

Motivo de separación: oportunidad laboral.

Empresa: Consejería General de Asuntos Jurídicos del Gobierno del Estado de Durango.

Puesto: Consejero Auxiliar, adscrita al Área Coordinación de Enlace Legislativo.

Periodo de trabajo: 2021 a 2025.

CAPACITACIÓN

- Derecho y Redes sociales.
- El litigio en Amparo.
- Actualización jurídica en derecho familiar, referente al divorcio incausado y alienación parental.
- Coaching y planificación estratégica.
- Seminario de Geo-política internacional.
- Curso de Amparo.
- Curso de ética.
- Violencia política contra las mujeres.
- Justicia para Adolescentes.

- Seminario en “las pruebas en las controversias familiares”.
- Seminario “el nuevo sistema de justicia laboral”
- Derechos Humanos y proceso penal.
- Curso para la formación de oficiales judiciales a fin de integrar la lista de reserva y de capacitación para quienes ejercen el cargo en el Poder Judicial del Estado de Durango (Aprobado).
- Curso para la formación de actuarios judiciales a fin de integrar la lista de reserva y de capacitación para quienes ejercen el cargo en el Poder Judicial del Estado de Durango (Aprobado).
- Curso escolarizado a fin de integrar la lista de reserva de oficiales judiciales del Poder judicial de la Federación (Aprobado).

HABILIDADES Y CONOCIMIENTOS

- Conocimiento del marco legal: Capacidad para interpretar y aplicar leyes, regulaciones y normativas en el ámbito civil, constitucional, administrativo y agrario.
- Litigio y defensa legal: Experiencia en la representación legal ante tribunales, en materia civil, constitucional, administrativo y agrario.
- Manejo de paquetes ofimáticos: Microsoft Word, Excel, Power Point
- Manejo de Navegadores, Internet, Outlook.
- Proactivo.
- Habilidad para hablar y escribir.
- Eficiente.
- Trabajo bajo presión.

LOGROS ACADEMICOS

- Becas académicas por promedio.
- Merito a medalla Benito Juárez.
- Titulación por mérito académico.
- Curse de manera satisfactoria los cursos de oposición para estar en la lista de reserva de Oficiales y Actuarios Judiciales, en el Tribunal de Justicia del Estado de Durango.
- Curse de manera satisfactoria el curso escolarizado a fin de integrar la lista de reserva de Oficiales Judiciales del Poder Judicial de la Federación.
- Cursando Maestría en Posgrado en Derecho de la Facultad de Derecho y Ciencias Políticas.

ATENTAMENTE

Durango, Dgo., a la fecha de su presentación

Lic. María Antonia Ibáñez Morales