

CURRICULUM VITAE

MTRO. MANUEL EDUARDO LÓPEZ MENDOZA

HISTORIAL PROFESIONAL

Especialista como Secretario de Acuerdos del Poder Judicial de la Federación.

Escuela Federal de Formación Judicial
Cédula Profesional: 12412360

Maestro en Derecho Constitucional y Amparo.

Universidad del Sur. "Derecho Constitucional y Amparo"
Titulado
Cédula Profesional: 8879872

Licenciado en Derecho.

Universidad Autónoma de Chiapas (Facultad de Derecho Campus III), cursando un año en la Universidad Nacional Autónoma de México, UNAM (Agosto 2011 a Julio 2012) por mérito académico.
Titulado
Cédula Profesional: 8416941

Cuenta con un Diplomado en Juicio de Amparo

"Juicio de Amparo"

Suprema Corte de Justicia de la Nación a través de la Dirección General de Casas de la Cultura Jurídica.
Diploma de certificación.

Está acreditado en el curso de Formación para Actuarios del Poder Judicial de la Federación. (Escuela Federal de Formación Judicial del Poder Judicial de la Federación).

Comprobable en la página de internet de la Escuela Federal de Formación Judicial, en la lista de carrera judicial.

Tiene la acreditación del Curso de Profesionalización en Justicia y Derecho Laboral. (Escuela Federal de Formación Judicial del Poder Judicial de la Federación).

Comprobable en la página de internet de la Escuela Federal de Formación Judicial, en la lista de carrera judicial.

HISTORIAL LABORAL

- ❖ **Nombre de la institución.-** Instituto Federal de Defensoría Pública.
Puesto o cargo: Prestación de Servicios.
Actividades realizadas: Auxiliar de asesores jurídicos federales.

- ❖ **Nombre de la institución.-** Despacho Jurídico
Puesto o cargo: Abogado litigante.
Actividades realizadas: Defensa legal en materia civil, laboral, mercantil, administrativa y amparo.

- ❖ **Nombre de la institución.-** Servicio de Administración Tributaria (SAT).
Puesto o cargo: Abogado de lo Contencioso.
Actividades realizadas: Defensa legal de la Secretaria de Hacienda y Crédito Público en los juicios de nulidad.

- ❖ **Nombre de la institución.-** Tribunal Federal de Justicia Administrativa.
Puesto o cargo: Secretario de Secretario de Acuerdos.
Actividades realizadas: Elaboración de acuerdos y sentencias en los juicios de nulidad.

- ❖ **Nombre de la institución.-** Poder Judicial de la Federación.
Puesto o cargo: Oficial Judicial.
Actividades realizadas: Elaboración de acuerdos y proyectos de sentencias en los juicios de amparo y juicios federales.

- ❖ **Nombre de la institución.-** Poder Judicial de la Federación.
Puesto o cargo: Actuario Judicial.
Actividades realizadas: Diligencias de notificación de los acuerdos, sentencias y determinaciones judiciales.

ACTIVIDAD ACADÉMICA

- Participación en el Simulacro de Juicio Oral (Julio de 2011).
- Conferencia de Control Jurisdiccional de la Contratación Pública (Agosto de 2016).
- Conferencia “Del Neoconstitucionalismo al Neoconvencionalismo. El derecho frente a los desafíos presentes” (Septiembre de 2016).
- Seminario de Actualización en Materia de Amparo (Octubre de 2016).
- Seminario de actualización en materia fiscal (Noviembre de 2016).
- Seminario de Derecho Constitucional (Febrero de 2017).

- Seminario “Ley Federal de Procedimiento Contencioso Administrativo” (Marzo de 2017).
- Conferencia “Mariano Otero, visionario de la República a 200 años de su nacimiento” (Agosto de 2017).
- Curso de Formación para Actuarios del Poder Judicial de la Federación. (Escuela Federal de Formación Judicial 2019).
- Especialidad del Curso de Secretarios de Acuerdos del Poder Judicial de la Federación. (Escuela Federal de Formación Judicial).
- Diplomado en “Juicio de Amparo” Suprema Corte de Justicia de la Nación a través de la Dirección General de Casas de la Cultura Jurídica.
- Curso para generar espacios libres de violencia. (Escuela Federal de Formación Judicial 2023).
- Curso de Formación para Personas Actuarias del Poder Judicial de la Federación. (Escuela Federal de Formación Judicial 2024).
- Curso de Profesionalización en Justicia y Derecho Laboral. (Escuela Federal de Formación Judicial 2024).
- Curso género como herramienta para la igualdad. (Escuela Federal de Formación Judicial 2024).

Agradezco el tiempo dedicado a la lectura de mi Currículum, por lo que bajo protesta de decir verdad, declaro que los datos asentados son correctos.