



## CURRÍCULUM VITAE

### Objetivo

*“Perfeccionar los conocimientos adquiridos, a fin de desempeñar más eficiente, diligente, responsable, objetivo y empático mi labor jurisdiccional”*

### **I. ACTIVIDAD PROFESIONAL.**

Empleo Actual. Secretario de base, adscrito al Juzgado Sexto de Distrito en Materia de Extinción de Dominio, con Competencia en la República Mexicana y Especializado en Juicios Orales Mercantiles en el Primer Circuito.

Asimismo, he desempeñado el cargo de Secretario en funciones de Juez y Secretario en cargo del despacho.

Titular. Jueza Argelia Roman Mujica.

(Del 16 de diciembre de 2020 a la fecha).

- **Poder Judicial de la Federación.**

- a) Juzgado Décimo de Distrito en Materia Civil en el Distrito Federal.

**Puestos desempeñados:**

Oficial judicial interino, oficial judicial de base, oficial administrativo de base.

(17 de septiembre de 2003 al 17 de agosto de 2008)

- b) Juzgado Quinto de Distrito en Nezahualcóyotl, Estado de México.

**Puestos desempeñados:**

Oficial administrativo interino, analista jurídico SISE.

(18 de agosto de 2008 al 31 de mayo 2009)

- c) Juzgado Décimo de Distrito en Materia Civil en el Distrito Federal.

**Puestos desempeñados:**

Oficial judicial de base, analista jurídico SISE.

(18 de agosto de 2009 al 31 de marzo de 2010)

- d) Juzgado Tercero de Distrito de Procesos Penales Federales en el Distrito Federal.

**Puestos desempeñados:**

Oficial administrativo interino.

(01 al 31 de julio de 2010)

e) Cuarto Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del Segundo Circuito.

**Puestos desempeñados:**

Oficial de partes confianza, oficial administrativo base, analista jurídico SISE, Secretario de tribunal interino y **Secretario de tesis.**

(09 de agosto de 2010 al 15 de julio de 2018)

f) Juzgado Décimo Cuarto de Distrito en Materia Administrativa en la Ciudad de México.

**Puesto desempeñado:**

Secretario interino y Secretario de Juzgado de base; y, Secretario encargado del despacho.

(16 de julio de 2018 al 15 de septiembre de 2019)

g) Décimo Quinto Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del Primer Circuito.

**Puesto desempeñado:**

Secretario de Tribunal Colegiado interino.

(16 de febrero de 2020 al 15 de diciembre de 2020)

Nota. Lo anterior se acredita con la constancia de antigüedad y puestos desempeñados Anexo 5.1

- **SERVICIO SOCIAL.**

Instituto Politécnico Nacional, Cecyt N° 12 José María Morelos y Pavón.

**Actividad desempeñada.** Coordinar, preparar, desarrollar, vigilar y asesorar lo correspondiente a las materias de derecho de seguridad social, derecho mercantil y derecho laboral.

Nota. Lo anterior se acredita con la constancia de terminación del servicio social Anexo 5.2

- **ABOGADO POSTULANTE.**

i. Abogado litigante Bufete Jurídico Ramírez Villafuerte y Asociados.

(2 de mayo de 2001 al 2 de diciembre de 2002).

ii. Responsable del área jurídica del Centro de Asesoría Fiscal y Jurídica.

(10 de junio de 1999 al 26 de abril de 2001).

i. Gestor Construcciones ATZIN, Sociedad Anónima de Capital Variable.

(1 de octubre de 1996 al 20 de julio de 1998).

Nota. Lo anterior se acredita con las constancias respectivas Anexo 5.3

## **II. FORMACIÓN ACADÉMICA.**

### **Maestría en Derecho de Amparo**

Universidad Tepantlato.

Título y cédula profesional.

Titulación por excelencia académica.

Instituto de Estudios Superiores del Colegio Holandés.

Promedio 9.76

### **Especialidad en Amparo**

Centro de Estudios Superiores en Ciencias Jurídicas y Criminológicas.

Diploma generación 2007-2008

(Concluida)

### **Licenciatura en Derecho.**

Título y cédula profesional.

Titulación por examen general de conocimientos.

Promedio 8.89

Nota. Lo anterior quedó acreditado en el punto 4 de los requisitos de la convocatoria, donde constan los anexos respectivos.

### **CURSOS RECIBIDOS.**

Curso Básico para Secretarios del Poder Judicial de la Federación 2014.

Promedio 8.

Instituto de la Judicatura Federal.

Examen de aptitud para la categoría de actuario del Poder Judicial de la Federación 2004.

Promedio 9.2

### **CURSOS, FOROS, DIPLOMADOS, SEMINARIOS.**

1. Curso capacitación sobre los procesos de valoración documental, depuración, destrucción y transferencia de expedientes judiciales.

Impartido por la Escuela Federal de Formación Judicial, órgano Auxiliar del Consejo de la Judicatura Federal.

2. Curso para generar espacios libres de violencia.

Impartido por la Escuela Federal de Formación Judicial, Órgano Auxiliar del Consejo de la Judicatura Federal.

3. Curso género como herramienta para la Igualdad:

Impartido por la Escuela Federal de Formación Judicial, órgano Auxiliar del Consejo de la Judicatura Federal.

4. Seminario de primeros auxilios y seminario de graficación y jueceo en Lima Lama.

Impartido por la liga delegacional de Lima Lama Iztacalco, la Coordinación del deporte de la delegación Iztacalco, la Dirección General de la Ciudad Deportiva Magdalena Mixhuca del INDEPORTE.

5. Jornada XVIII “*Análisis al Código Nacional de Procedimientos Penales, Civiles y Familiares*”,

Impartido por el Programa de Vinculación con los Egresados de la UNAM, el Instituto de Ciencias jurídicas de Egresados de la UNAM, FES Aragón y la Universidad Tepantlato.

6. Derechos humanos y género.

Impartido por el Instituto de la Judicatura Federal.

7. Seminario ordinario Emociones, Virtudes y Argumentación Jurídica.

Impartido por el Instituto de la Judicatura Federal.

8. Capacitación sobre el uso y aprovechamiento de las herramientas de los sistemas electrónicos de consulta de tesis y ejecutorias de la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

Impartido por la Suprema Corte de Justicia de la Nación.

9. Curso Nociones Generales de los Procedimientos Civiles Federales.

Impartido por el Instituto de la Judicatura Federal, Escuela Judicial-Extensión Naucalpan.

10. La digitalización de las constancias que integran el expediente judicial y el expediente electrónico.

Impartido por el Instituto de la Judicatura Federal – Escuela Judicial.

11. Curso de Derecho Notarial.

Impartido por el Instituto de la Judicatura Federal y Colegio de Notarios del Distrito Federal.

12. Diplomado de Derecho Concursal 2004.

Impartido por el Instituto de la Judicatura Federal e Instituto Federal de Especialistas de Concurso Mercantiles.

13. Curso de Introducción a las Ciencias Penales.

Impartido por el Instituto Nacional de Ciencias Penales (INACIPE)

14. Curso de Prevención, Combate y Extinción de Incendios.

Impartido por el Centro Nacional de Capacitación y Adiestramiento (CENCAD) y Cruz Roja Mexicana.

15. Seminario de Derecho Concursal.

Impartido por el Instituto de la Judicatura Federal y el Instituto Federal de Especialistas de Concurso Mercantiles.

16. Diplomado Juicio de Amparo.

Impartido por el Instituto de Estudios Superiores del Colegio Holandés.

16. Foro Juvenil de Seguridad Pública.

Impartido por el Palacio Legislativo de San Lázaro, Comisión de Gobernación y Seguridad Pública.

17. Curso de Derecho de Amparo.

Impartido por el Instituto de Estudios Superiores del Colegio Holandés.

18. NEODATA EN WINDOWS 7.1

Impartido por la Cámara Nacional de la Industria de la Construcción y el Instituto de la Construcción A. C.

### III. DOCENCIA.

Universidad del Distrito Federal Campus Santa María.

#### **Materias:**

Historia del Pensamiento Económico; Juicio de Amparo.

Lo que se acredita con la constancia respectiva y el reconocimiento especial de los alumnos de la generación 2013-2016.

Bajo protesta de decir verdad, manifiesto que los datos aquí asentados son ciertos.

Atentamente

Karin Marín Jasso.