MARIA DE LOS ANGELES MENDOZA HERNANDEZ

PARAISO SUR 147, FRACCIONAMIENTO PARAISO ANAHUAC, SAN NICOLAS DE LOS GARZA, NUEVO LEON, CP. 66422.

anaelesmendoza198331@gmail.com

FECHA DE NACIMIENTO: 31/07/1983 | NACIONALIDAD: MEXICANA | INE: 2516348078 |

ESTADO CIVIL: CASADO(A)

RESUMEN PROFESIONAL

Persona con una amplia experiencia en el ramo penal y de amparo penal, capaz de asumir responsabilidades y tomar decisiones con solvencia. Tengo buenas habilidades en comunicación, persuasión y compromiso laboral

FORMACIÓN ACADÉMICA

LICENCIADA EN DERECHO Y CIENCIAS JURIDICAS

UNIVERSIDAD METROPOLITANA DE MONTERREY

MONTERREY | Septiembre 2004 - Agosto 2007

PSICOLOGIA SOCIAL PSICOLOGIA

UCAD

CIUDAD DE MEXICO | Octubre 2021 - Octubre 2024

DOCTORADO EN DERECHO PENAL

CESCIJUC

MONTERREY | Febrero 2020 - Mayo 2021

ESPECIALIDAD EN JUICIOS ORALES

CESCIJUC

MONTERREY | Febrero 2017 - Enero 2019

MAESTRIA EN DERECHO PROCESAL PENAL

CESCIJUC

MONTERREY | Febrero 2017 - Enero 2019

MAESTRIA EN DERECHO DE AMPARO

UNIVERSIDAD METROPOLITANA DE MONTERREY

MONTERREY | Enero 2010 - Agosto 2011

HISTORIAL LABORAL

SECRETARIA DE JUZGADO DE DISTRITO

JUZGADO QUINTO DE DISTRITO EN MATERIA PENAL EN EL ESTADO DE NUEVO LEON |

MONTERREY, NUEVO LEON, MONTERREY | Diciembre 2016 - presente

- Registro de datos en el sistema, mantenimiento de este, y archivo y organización documental.
- Elaboración de resoluciones, tanto en amparo penal, como en procesos penales federales, acuerdos, concesión de beneficios preliberacionales
- Organizaciones administrativas

SECRETARIA DE JUZGADO DE DISTRITO

JUZGADO SEGUNDO DE DISTRITO DE PROCESOS PENALES FEDERALES EN EL ESTADO DE

JALISCO | PUENTE GRANDE, PUENTE GRANDE | Febrero 2014 - Mayo 2014

- Elaboración de sentencias, acuerdos de trámites
- Emisión de autos y oficios judiciales, exhortos
- Control interno de la mesa de proceso penal
- Rol de asuntos urgentes
- Atención al público, a las partes litigantes, indiciados, fiscalía.

COORDINADOR TECNICO ADMINISTRATIVO

JUZGADO QUINTO DE DISTRITO EN MATERIA PENAL EN EL ESTADO DE NUEVO LEON |
MONTERREY, MONTERREY | Septiembre 2016 - Diciembre 2016

- Asignación y coordinación de tareas del personal a cargo, evaluando y siguiendo su desempeño.
- Elaboración de nombramientos, facturas, desgloses y solicitudes con proveedores

SECRETARIA DE JUZGADO DE DISTRITO

JUZGADO TERCERO DE DISTRITO DE PROCESOS PENALES FEDERALES EN EL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA | TIJUANA, TIJUANA | Abril 2016 - Julio 2016

- Elaboración de proyectos, acuerdos y determinaciones judiciales
- Gestión de llamadas telefónicas y correo electrónico, y envío de documentación.
- Toma de apuntes, redacción de cartas y correos, y elaboración de informes solicitados.
- Resolución de problemas y atención a incidencias.

SECRETARIA DE JUZGADO DE DISTRITO Y COORDINADOR TECNICO ADMINISTRATIVO (CTA)

JUZGADO SEGUNDO DE DISTRITO DE PROCESOS PENALES FEDERALES EN EL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA | TIJUANA, TIJUANA | Abril 2015 - Diciembre 2015

- Gestión de llamadas telefónicas y correo electrónico, y envío de documentación.
- Recepción de visitas, control de expedientes en trámite, realización de sentencias,
- Realización de tareas administrativas, elaboración de listas de suspenso, control de armas y objetos
- Coordinación de actividades internas y del debido mantenimiento del equipo de oficina.
- Elaboración de proyectos y resoluciones de trámite.
- Elaboración de reportes y nombramientos de personal

AUXILIAR JURIDICO (AREA PENAL)

SERVICIO DE ADMINISTRACION TRIBUTARIA | SAN PEDRO GARZA GARCIA, SAN PEDRO GARZA GARCIA | Noviembre 2014 - Marzo 2015

- Búsqueda de información solicitada y realización de reportes.
- Realización de controles internos de expedientes y documentación.
- Seguimiento del estado de los casos a cargo de los abogados titulares.
- Control de plazos procesales para comparecencias ante instancias judiciales.
- Mantenimiento y actualización del archivo documental físico y digital.
- Atención personalizada a clientes, asesoramiento y respuesta a sus consultas.
- Organización y administración de documentación legal.
- Atención y resolución de consultas jurídicas por parte de los clientes.
- Actualización de la información de casos y clientes en la base de datos.

OFICIAL ADMINISTRATIVO

CUARTO TRIBUNAL COLEGIADO EN MATERIA DE TRABAJO DEL CUARTO CIRCUITO |
MONTERREY, MONTERREY | Julio 2014 - Noviembre 2014

- Elaboración y revisión de documentos y redacción y gestión de correspondencia.
- Control del cumplimiento de las normas y los reglamentos internos en los procesos administrativos.
- Registro y clasificación de documentos y actualización del archivo físico y digital.
- Apoyo y asistencia en los procesos operativos, administrativos y comerciales del área.
- Engroses de sentencias
- Avances de proyectos de sentencia

OFICIAL ADMINISTRATIVO

TRIBUNAL COLEGIADO EN MATERIAS DE TRABAJO Y ADMINISTRATIVO DEL CUARTO CIRCUITO |
MONTERREY, MONTERREY | Mayo 2014 - Julio 2014

- Recabamiento y análisis de información para la preparación de reportes de resultados.
- Preparación de informes y gestión de documentación.
- Apoyo en tareas generales de la oficina.
- Acuerdos y resoluciones
- Engroses de resoluciones

ANALISTA JURIDICO SISE

JUZGADO QUINTO DE DISTRITO EN MATERIA PENAL EN EL ESTADO DE NUEVO LEÓN |
MONTERREY, MONTERREY | Enero 2012 - Febrero 2014

- Elaboración de informes reportando datos y conclusiones.
- Gestión de bases de datos y archivos en formato físico y digital.
- Obtención, análisis y procesamiento de datos relevantes.
- Redacción de informes sobre los problemas encontrados y las soluciones propuestas.
- Elaboración de estadísticas,
- Control de visitas ordinarias
- Alimentación de base de datos
- Control de agenda

OFICIAL ADMINISTRATIVO

JUZGADO QUINTO DE DISTRITO EN MATERIA PENAL EN EL ESTADO DE NUEVO LEON |
MONTERREY, MONTERREY | Junio 2009 - Enero 2012

- Elaboración de estadísticas,
- Acuerdos de tramite
- Realización de investigaciones y recopilación de pruebas.
- Desahogo de pruebas
- Rendición de informe circunstanciado y atención d visitas ordinarias en el organo de Distrito
- Control de agenda del titular
- Llenado del Sistema Integral de Seguimiento de Expedientes SISE

ESCRIBIENTE

DUODECIMA SALA PENAL DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DEL ESTADO DE NUEVO LEON
MONTERREY, MONTERREY | Junio 2007 - Junio 2009

Atención de amparos directos (como autoridad responsable)

Elaboración de acuerdos de tramite

Agenda particular

Proyectos de tocas en articulo

ARCHIVISTA

DOUDECIMA SALA PENAL DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIAL DEL ESTADO DE NUEVO LEON
| MONTERREY, MONTERREY | Junio 2006 - Junio 2007

Control de expedientes de archivo

Folio, sello y rubricas de expedientes

Elaboración de instructivos y oficios

AUXILIAR ADMINISTRATIVO

COMISION ESTATAL ELECTORAL | MONTERREY, MONTERREY | Febrero 2006 - Junio 2006

- Realización de tareas administrativas generales.
- Supervisión y computo de boletas electorales

APTITUDES

- Habilidades informáticas
- Gestión de citas y agenda
- Toma y transcripción de notas
- Gestión administrativa
- Dominio del paquete Microsoft Office
- Organización de documentación
- Habilidades comunicativas y mecanográficas
- Habilidad en resolución de problemas
- Responsabilidad y puntualidad
- Manejo de documentos confidenciales
- Actitud proactiva y resolutive
- Buena presencia
- Excelente expresión oral y escrita
- Dominio de [Software]
- Enfoque proactivo y resolutive
- Enfoque y resolución de problemas internos y externos
- Responsabilidad, lealtad y compromiso laboral

CURSOS Y ACREDITACIONES

- Diplomado en Derechos Humanos
- Diplomado en juicio de amparo
- Diplomado en intervencion de crisis
- Diplomado en metodologia de la investigacion
- Dilomado en tecnicas de evaluacion psicologica
- Diplomado en intervencion psicosocial
- Curso género como herramienta para la igualdad, Segunda Edicion.
- Curso Mejora en el Ambiente laboral IV.

CONFERENCIAS IMPARTIDAS

- El juicio de amparo (CASA DE LA CULTURA JURIDICA MONTERREY) NOVIEMBRE 2024.
- Carrera Judicial (Universidad INSUCO, sede General Escobedo, Nuevo León) NOVIEMBRE 2024
- Carrera Judicial (UNIVERSIDAD GTU) sede General Escobedo, Nuevo León), Noviembre 2024
- Conversatorio de sentencias relevantes de la Casa de la Cultura Jurídica Monterrey, 2025
- Conversatorio, el ABC de la reforma judicial (Colegiado de Abogados Monterrey, noviembre 2024.

DOCENCIA

- Universidad INSUCO, docente en la materia de derecho penal, (licenciatura). (año 2015)
- Centro de Estudios Superiores en Ciencias Jurídicas y Criminológicas, materia derecho penal (licenciatura) (2021)
- Centro de Estudios Superiores en Ciencias Jurídicas y Criminológicas, materia derecho penitenciario (licenciatura) (febrero 2025-a la fecha)

ACTUALMENTE:

Candidata postulada por el Poder Ejecutivo y por el Poder Legislativo, para ocupar el cargo de Juez de Distrito en Materia Penal en el Estado de Nuevo León, (Cuarto Circuito)