

CURRÍCULUM VITAE



DATOS PERSONALES:

Nombre: Samantha Josefina López Armendáriz.

Fecha de nacimiento: [REDACTED]

Lugar de nacimiento: Chihuahua, Chihuahua, México.

Nacionalidad: Mexicana.

Domicilio: [REDACTED]

Teléfono: [REDACTED]

E-mail: [REDACTED]

ESTUDIOS DE GRADO:

Licenciatura en Derecho por el Instituto Tecnológico Autónomo de México (ITAM) (2012-2018).

ESTUDIOS DE POSTGRADO:

Máster de Derechos Fundamentales en la Universidad Carlos III de Madrid (2018-2019).

EXPERIENCIA PROFESIONAL:

Lugar de trabajo: Cámara de Diputados del H. Congreso de la Unión.

Puesto: Abogada por honorarios, adscrita a la Vicecoordinación de Estrategia y Proceso Legislativo.

Período: septiembre 2024 – marzo 2025.

Lugar de trabajo: Notaría Pública 29.

Puesto: Abogada.

Período: octubre 2022 - septiembre 2024.

Lugar de trabajo: Tribunal Superior de Justicia del Estado de Chihuahua. En Unidad de Investigación de Responsabilidades Administrativas.

Puesto: Personal Especializado.

Período: enero 2020 - julio 2021.

Lugar de trabajo: Tribunal Superior de Justicia del Estado de Chihuahua. En Gestión Judicial Civil y Familiar

Puesto: Personal Especializado.

Período: septiembre 2019 - enero 2020.

Lugar de trabajo: Segundo Tribunal Colegiado en Materia Penal del Primer Circuito, perteneciente al Poder Judicial de la Federación.

Puesto: oficial administrativo.

Período: noviembre 2015 - agosto 2018.

Lugar de trabajo: Oficina de Derechos Humanos y Memoria del Ayuntamiento de Madrid.

Puesto: practicante universitaria.

Período: enero 2019 - junio 2019.

Actividades: Participación en la sistematización y análisis de normativa internacional sobre derechos humanos y memoria histórica. Investigación de contenidos en derechos humanos y memoria histórica para la página web del Ayuntamiento. Participación en eventos y actos organizados por la Oficina con entidades de la sociedad civil.

CONOCIMIENTO DE IDIOMAS:

Español: lengua madre.

Inglés: 70% en conversación, lectura y redacción.