

Licenciado en derecho



Cesar Ortiz Castañeda

Domicilio: [REDACTED]

Teléfono Fijo: [REDACTED]

Teléfono móvil: [REDACTED]

Correo Electrónico: [REDACTED]

Preparación Académica

Licenciatura en derecho, Universidad Tangamanga, examen profesional aprobado con mención honorífica.

Cedula profesional: [REDACTED]

Maestría en Administración con Énfasis en Gestión Pública. Maestría en Administración con Énfasis en Gestión Pública, cursada en la Unidad de Posgrado de Contaduría y Administración, de la Universidad Autónoma de San Luis Potosí.

Cedula Profesional: [REDACTED]

Formación complementaria

- **Participación en el programa de formación empresarial**, por parte de la secretaria del trabajo y previsión social y fundación Mana, A. C. en las áreas de formación empresarial y desarrollo humano (30 de noviembre del 2007).
- **Diplomado el nuevo sistema de justicia penal**, Escuela Potosina libre de derecho en coordinación con la Federación Mexicana de colegios de Abogados, A.C. (febrero 2014-mayo 2014, 120 horas).
- **Taller de expresión oral**, impartido por ethermedia training center, (20 de agosto del 2014).
- **Curso taller de oratoria**, por parte del taller de oratoria Adolfo López Mateos, impartido por el Lic. Ricardo Sahid Martínez, bicampeón nacional de oratoria, (28 de mayo del 2016, 30 horas del taller).
- **Curso “el sentido amplio de la materia electoral”** impartido por la universidad Cuauhtémoc, (28 de enero del 2017).

- **Curso de formación política**, escuela de educación superior en ciencias históricas y antropológicas, con la colaboración del instituto potosino de investigación, ciencia y tecnología (IPICYT), 21 y 22 de septiembre del 2018.
- **Curso de Certificación para Funcionarios Públicos como Contralor Interno**, impartido por la Universidad Autónoma de San Luis Potosí, a través de la Facultad de Contaduría y administración y en colaboración con la Coordinación Estatal para el Fortalecimiento Institucional de los Municipios, del 09 de noviembre del 2018 al 23 de marzo del 2019, con una duración de 231 horas.
- **Diplomado en Evaluación de Políticas Públicas**, a través de México x, en coordinación con la Secretaria de Hacienda y Crédito Público, diplomado aprobado y finalizado el 31 de julio del 2019.
- **Participación**, en la reunión del Sistema de Coordinación Fiscal del Estado, llevada a cabo el 28 de marzo del 2019.

Experiencia Profesional

Abogado en la Contraloría Interna del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí. - noviembre del 2019 a la fecha.

Abogado adscrito a la Unidad Substanciadora del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí, encargado de la substanciación de expedientes de faltas Administrativas contenidas en la Ley de Responsabilidades Administrativas Para el Estado de San Luis Potosí.

Anteriormente adscrito a la Coordinación General Jurídica y de Responsabilidades Administrativas, de la Contraloría Interna del H. Ayuntamiento de San Luis Potosí, encargado del seguimiento, substanciación, y resolución de expedientes de Responsabilidades Administrativas, así como su seguimiento y substanciación en diversas instancias, aplicando la derogada Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado y Municipios de San Luis Potosí para procedimientos iniciados en su vigencia, y también aplicando la ahora vigente Ley de Responsabilidades Administrativas Para el Estado de San Luis Potosí, así como asesoría, a diversas dependencias y coordinaciones del Ayuntamiento.

Contralor Interno. - noviembre 2018 a noviembre del 2019.

Contralor Interno del H. Ayuntamiento de San Nicolás Tolentino, S. L. P, llevando a cabo la realización de las actividades contempladas en las XXXIX fracciones del artículo 86 de la Ley Orgánica del Municipio Libre del Estado de San Luis Potosí, así como ser el Coordinador

del Sistema de Evaluación del Desempeño (SED) municipal con la Secretaria de Finanzas del estado de San Luis Potosí y el H. Ayuntamiento de San Nicolás Tolentino, S. L. P para la gestión y realización del Sistema de Evaluación del Desempeño (SED), así como la implementación logística, orgánica y estructural de las áreas: resolutora, investigadora y substanciadora de la Contraloría Interna y la instauración de los nuevos procedimientos conforme en ese entonces nueva Ley de Responsabilidades Administrativas para el Estado y Municipios de San Luis Potosí, entre otras actividades la gestión y realización del primer informe de gobierno.

Abogado Titular. - 2016 a noviembre 2018, Despacho Jurídico.

Titular en la realización de gestiones jurídicas de materias como: administrativo, penal, civil, familiar, mercantil, amparo, así como trámites ante diversas dependencias.

Subdirector Jurídico. - Junio 2014-Marzo 2016, Despacho jurídico Salgado Palmas y Asociados.

Encargado de la planeación, gestión y ejecución de asuntos jurídicos de diversas materias, como: penal, civil, familiar, mercantil, amparo, administrativo, laboral, en coordinación con el titular del despacho, así como dirección y organización del personal del despacho para la realización de los asuntos encomendados.

Administrativo. - Enero 2007-Febrero 2014, Beal vidrios y aluminio.

Responsable de la administración de la empresa, coordinación y manejo del personal, atención y seguimiento a clientes, manejo de entradas y salidas de efectivo, facturación, así como de la gestión de diversos asuntos de carácter administrativo y en el año 2013 gestión de asuntos de carácter legal.