

# José Antonio Martínez Alvarado

## ACERCA DE MI

Licenciado en Derecho. Profesional, Dedicado, Honesto, Leal y Comprometido, con más de 22 años de experiencia en la administración e impartición de justicia, especializada en derecho penal. Liderazgo enfocado 100% al logro de los objetivos obteniendo resultados satisfactorios; integrando la cultura de trabajo en equipo.

## EXPERIENCIA PROFESIONAL

### PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN

#### → **Secretario del Tercer Tribunal Colegiado en Materia Penal del Primer Circuito, CDMX.**

➤ Junio 2024 – Noviembre 2024.

➤ Febrero 2024 – Marzo 2024.

➤ Octubre – Noviembre 2019.

✓ Elaboración y revisión de proyectos de resolución, asegurando un alto estándar de calidad y cumplimiento normativo en los fallos del tribunal, con vista en la doctrina, derecho internacional y precedentes obligatorios.

✓ Coordinación de la comunicación entre diferentes ponencias, mejorando la eficiencia del proceso de resolución de casos.

#### → **Secretario del Juzgado Segundo de Control del Centro Nacional de Justicia Especializado en Control de Técnicas de Investigación, Arraigo e Intervención de Comunicaciones, con competencia en toda la República y residencia en la Ciudad de México.**

➤ Noviembre 2024 a la fecha.

➤ Junio 2021 – Junio 2024.

➤ Diciembre 2019 – Mayo 2021.

➤ Junio 2017 – Septiembre 2019.

✓ Elaboración y revisión de proyectos de resolución, en término menor a 6 horas, para dotar a al ministerio público de herramientas eficaces y de manera pronta realice la investigación del delito.

✓ Realización y revisión de acuerdos de trámite, con la finalidad de dar un seguimiento oportuno a las actuaciones hasta lograr el archivo final del expediente.

✓ Elaboración y supervisión de estadística mensual; así como, preparación de los datos necesarios para la visita de inspección.

#### → **Secretario del Juzgado Segundo de Distrito Especializado en Medidas Cautelares y Control de Técnicas de Investigación con Competencia en toda la República Mexicana y residencia en la Ciudad De México.**

➤ Junio 2016 – Enero 2017.

✓ Elaboración y revisión de proyectos de resolución, en término menor a 6 horas, para dotar a al ministerio público de herramientas eficaces y de manera pronta realice la investigación del delito.

✓ Realización y revisión de acuerdos de trámite, con la finalidad de dar un seguimiento oportuno a las actuaciones hasta lograr el archivo final del expediente.

✓ Elaboración y supervisión de estadística mensual; así como, preparación de los datos necesarios para la visita de inspección.

✓ Además, en este órgano jurisdiccional me desempeñé como Secretario Encargado del Despacho, ante la ausencia del juez, emitiendo las resoluciones correspondientes y autorizando los acuerdos que los secretarios pasaban a revisión, y supervisando todos los aspectos administrativos que eran de mi conocimiento.



**42 Años de edad.**

**Fecha de Nacimiento:**

**07 de Agosto de 1982.**

### ▶▶ **Habilidades**

- Creatividad e Innovación.
- Autocontrol.
- Iniciativa.
- Intuición.
- Capacidad de planeación y organización.
- Capacidad de Negociación.
- Trabajo en equipo.
- Trabajo bajo presión.
- Liderazgo.
- Administración de habilidades de los empleados.
- Control de calidad de productos y/o servicios.
- Eficacia y Eficiencia.
- Creación de buen ambiente laboral.
- Adaptación al cambio.
- Proactividad.

### ▶▶ **FORMACIÓN ACADÉMICA**

Instituto de la Judicatura Federal.  
Especialidad sobre la Reforma en Materia de Justicia Laboral. 2020.  
Cédula en trámite.

Universidad Nacional Autónoma de México.  
Facultad de Estudios Superiores, Campus Acatlán.  
Licenciatura en Derecho. 2000 – 2005.  
Cédula profesional: 5745317

### **DIPLOMADOS**

Universidad Nacional Autónoma de México.  
Facultad de Estudios Superiores, campus Iztacala.  
Métodos para la Identificación en Criminalística. 2007 – 2008.

Suprema Corte de Justicia de la Nación y el Consejo de la Judicatura Federal.  
Sobre el Nuevo Sistema de Justicia Penal Acusatorio En México, desde la Perspectiva Constitucional. 2011.

Instituto de la Judicatura Federal.  
De Formación en Torno del Nuevo Sistema de Justicia Penal. 2015.

Instituto de la Judicatura Federal.  
De formación y preparación de asistentes de Centros de Justicia Penal Federal. 2019.

→ **Secretario del Segundo Tribunal Unitario del Vigésimo Noveno Circuito. Pachuca, Hidalgo.**

➤ Septiembre 2014 – Enero 2017.

➤ Noviembre 2013 – Agosto 2014.

✓ *Elaboración y revisión de proyectos de resolución, asegurando un alto estándar de calidad y cumplimiento normativo en los fallos del tribunal, con vista en la doctrina, derecho internacional y precedentes obligatorios.*

✓ *Realización y revisión de acuerdos de trámite, con la finalidad de dar un seguimiento oportuno a las actuaciones y cumplimientos de sentencias hasta lograr el archivo final del expediente.*

✓ *Elaboración y supervisión de estadística mensual; así como, preparación de los datos necesarios para la visita de inspección.*

✓ *Celebración de audiencias con respecto a los derechos de las partes.*

→ **Secretario del Tribunal Unitario del Vigésimo Noveno Circuito. Pachuca, Hidalgo.**

➤ Agosto 2012 – Junio 2017.

✓ *Elaboración y revisión de proyectos de resolución, asegurando un alto estándar de calidad y cumplimiento normativo en los fallos del tribunal, con vista en la doctrina, derecho internacional y precedentes obligatorios.*

✓ *Realización y revisión de acuerdos de trámite, con la finalidad de dar un seguimiento oportuno a las actuaciones y cumplimientos de sentencias hasta lograr el archivo final del expediente.*

✓ *Elaboración y supervisión de estadística mensual; así como, preparación de los datos necesarios para la visita de inspección.*

✓ *Celebración de audiencias con respecto a los derechos de las partes.*

→ **Secretario del Juzgado Tercero de Distrito de Procesos Penales Federales. Reclusorio Norte, CDMX.**

➤ Junio – Noviembre 2013.

✓ *Elaboración y revisión de proyectos de resolución, con vista a la revisión de la totalidad de las constancias y pruebas desahogadas durante el juicio; así como, la emisión oportuna de las resoluciones de término y órdenes de aprehensión.*

✓ *Dirigí audiencias de desahogo de pruebas, logrando su conducción de manera oportuna y adecuada.*

✓ *Coordiné un equipo de oficiales judiciales, mejorando la sinergia y el rendimiento del personal.*

→ **Secretario del Juzgado Tercero de Distrito de Procesos Penales Federales. Reclusorio Norte, CDMX.**

➤ Junio – Noviembre 2013.

✓ *Elaboración y revisión de proyectos de resolución, con vista a la revisión de la totalidad de las constancias y pruebas desahogadas durante el juicio; así como, la emisión oportuna de las resoluciones de término y órdenes de aprehensión.*

✓ *Dirigí audiencias de desahogo de pruebas, logrando su conducción de manera oportuna y adecuada.*

✓ *Coordiné un equipo de oficiales judiciales, mejorando la sinergia y el rendimiento del personal.*

→ **Secretario del Tercer Tribunal Unitario en Materia Penal del Primer Circuito. CDMX.**

➤ Agosto – Septiembre 2014.

➤ Marzo – Junio 2012.

➤ Enero 2009.

✓ *Elaboración y revisión de proyectos de resolución, asegurando un alto estándar de calidad y cumplimiento normativo en los fallos del tribunal, con vista en la doctrina, derecho internacional y precedentes obligatorios.*

→ **Actuario del Tercer Tribunal Unitario en Materia Penal del Primer Circuito. CDMX.**

➤ Julio – Agosto 2012.

➤ Enero 2012.

➤ Septiembre – Octubre 2010.

➤ Enero 2019.

✓ *Realicé notificaciones y diligencias judiciales, asegurando el cumplimiento de los procesos legales y mejorando la comunicación entre las partes involucradas.*

## CURSOS

Consejo de la Judicatura Federal.

Cursos de paquetería microsoft: Word, Excel, Power Point, Antivirus.

Instituto de la Judicatura Federal.  
Curso de Actuarios Modalidad Virtual 2008-3:

Instituto de la Judicatura Federal.  
Actualización Legislativa: Módulo: Materia Administrativa. Impacto de la Reforma Fiscal Federal en 2009.

Instituto de la Judicatura Federal.  
Actualización Legislativa: Módulo: Materia Penal. Reformas en Materia Penal, publicadas en el Diario Oficial de la Federación.

Instituto de la Judicatura Federal.  
Actualización Legislativa: Módulo: Materia Amparo. Reformas de 2009.

Instituto de la Judicatura Federal.  
Curso de Actualización Legislativa: Módulo: Materia Penal. Reformas publicadas en el Diario Oficial de la Federación el 20 de agosto de 2009.

Instituto de la Judicatura Federal.  
Coloquio Oralidad Penal.

Instituto de la Judicatura Federal.  
Escuela Judicial. Actualización Legislativa: Módulo: Materia Administrativa. Reformas Fiscales 2010.

Instituto de la Judicatura Federal.  
Actualización Legislativa: Módulo: Materia Administrativa. Reformas Fiscales 2011.

Instituto de la Judicatura Federal.  
Actualización Legislativa: Módulo: Materia Penal. Análisis Dogmático de la nueva regulación del secuestro. Reformas publicadas en el D.O.F. de 30 de noviembre de 2010.

Instituto de la Judicatura Federal. La Protección de los Derechos de los Tratados Migratorios y de sus Familias y la trata de Personas con Fines de Explotación Laboral.

Instituto de la Judicatura Federal. Juicio en Línea.

→ **Actuario del Juzgado Primero de Distrito Especializado en Ejecución de Penas en Tlalnepantla de Baz, Estado de México.**

- Junio – Julio 2011.
  - ✓ Realicé notificaciones y diligencias judiciales, asegurando el cumplimiento de los procesos legales y mejorando la comunicación entre las partes involucradas.

→ **Oficial Judicial y Administrativo Tercer Tribunal Unitario en Materia Penal del Primer Circuito. CDMX.**

- Febrero 2012.
- Agosto 2011- Enero 2012.
- Noviembre 2010 – Junio 2011.
- Febrero 2009 – Agosto 2010.
- Septiembre 2008 – Enero 2009.
- Mayo 2005 – Julio 2008.
- Noviembre 2004 – Marzo 2005.
- Agosto 2004.
  - ✓ Apoyé a los Secretarios y Magistrados, en la realización de proyectos de resolución, asegurando el cumplimiento de los procesos legales y mejorando la comunicación entre las partes involucradas.

→ **Oficial Administrativo Quinto Tribunal Colegiado en Materia Administrativa del Primer Circuito. CDMX.**

- Agosto 2008.
  - ✓ Apoyé a los Secretarios y Magistrados, en la realización de proyectos de resolución, asegurando el cumplimiento de los procesos legales y mejorando la comunicación entre las partes involucradas.

→ **Oficial Administrativo Décimo Tribunal Colegiado en Materia Penal del Primer Circuito. CDMX.**

- Julio – Octubre 2003.
  - ✓ Apoyé a los Secretarios y Magistrados, en la realización de proyectos de resolución, asegurando el cumplimiento de los procesos legales y mejorando la comunicación entre las partes involucradas.

## **TRIBUNAL FEDERAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA**

→ **Secretario de Acuerdos General Adjunto de la Tercera Sección (Anticorrupción) de la Sala Superior.**

- Mayo – Junio 2021.
  - ✓ Realicé los acuerdos de trámite para la admisión de recursos para lograr una eficacia en la tramitación de los asuntos.
  - ✓ Colaboré con la Magistrada para establecer el esquema de trabajo que se desarrollaría.

## **PROCURADURÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA**

→ **Director General Adjunto de la Dirección General de Apoyo Jurídico y Control Ministerial de la Subprocuraduría Especializada en Investigación en Delincuencia Organizada. CDMX.**

- Febrero – Mayo 2017.
  - ✓ Revisé y supervisé las peticiones de técnicas de investigación para la atención oportuna de las víctimas del delito y tener una mejor eficacia en la integración de las carpetas de investigación.
  - ✓ Realización y revisión de los proyectos de no ejercicios de la acción penal, efectuando un riguroso estudio para evitar una indebida investigación.
  - ✓ Coordine diversas reuniones entre titulares para establecer políticas criminales.

Comisión de Transparencia, Acceso a la Información Pública Gubernamental y Protección de Datos Personales, de Consejo de la Judicatura Federal. Elaboración de versiones públicas.

Instituto de la Judicatura Federal. Expediente Electronico.

Setec – Secretaría de Gobernación. Curso: Introducción al Sistema Penal Acusatorio.

Instituto de la Judicatura Federal. Formación para Actuarios 2018-1. Modalidad Virtual.

Instituto de la Judicatura Federal. Actualización Normativa y Seguimiento Jurisprudencial.

Centro de Capacitación Judicial Electoral del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación. Introducción al Derecho Electoral Mexicano.

Escuela Judicial Electoral del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación. Sistemas de Medios de Impugnación en Materia Electoral.

Instituto de la Judicatura Federal. Jornadas de Sensibilización sobre la Reforma en Materia Laboral.

Instituto de la Judicatura Federal. Curso de Actualización sobre la Reforma en Materia Laboral.

Instituto de la Judicatura Federal. Introducción al estudio de los Derechos Humanos a la Luz del Artículo Primero Constitucional.

Escuela Federal de Formación Federal. Género como Herramienta para la Igualdad. Sexta Edición.

Escuela Federal de Formación Federal. Curso para Generar Espacios Libres de Violencia – I.

Escuela Federal de Formación Federal. Estándares Internacionales en Derechos Humanos, Migración y Género.

Escuela Federal de Formación Federal. Elaboración de Tesis 12ª. Edición.

# Experiencia Académica:

---

*Curso Básico de Formación y Preparación de Secretarios del Poder Judicial de la Federación 2015. Materia: Taller de resoluciones de amparo indirecto.*

*Diplomado en Mando Policial. Asignatura: Herramientas Legales contra la Delincuencia Organizada. Impartido por el Sistema de Desarrollo Policial y el Centro de Investigación y Docencia Económicas.*

*Conferencia: Primer Conversatorio Regional Ciudad de México del Cuarto Seminario Nacional de Derechos Humanos y Amparo. Universidad Insurgentes, Plantel San Ángel. 3 de septiembre de 2018.*

Escuela Judicial. Instituto de la Judicatura Federal. El Secretario Judicial Funciones y Responsabilidades.

## CONFERENCIAS

Suprema Corte de Justicia de la Nación y Consejo de la Judicatura Federal. Cómo Elaborar Mejores Sentencias.

Instituto de la Judicatura Federal. Problemas de la Imputación Normativa en el Proceso Penal Acusatorio.