

INFORMACIÓN PERSONAL

- Fecha de nacimiento: 22 de abril de 1981
- Nacionalidad: Mexicana
- Cédula profesional Maestría: 14559268
- Cédula profesional Licenciatura: 4336524

EXPERIENCIA LABORAL

Poder Judicial de la Federación (desde mayo 2013)

Secretaría de Instrucción

- Primer Tribunal Laboral Federal de Asuntos Individuales en el Estado de Quintana Roo (trabajo actual con base) y en el Tribunal Laboral Federal de Asuntos Individuales en el Estado de Guerrero, con sede en Acapulco.
- Función: Elaborar sentencias para su aprobación y colaborar en audiencias de juicios laborales

Secretaría Proyectista de Tribunal Colegiado de Circuito

- Primer, Segundo y Tercer Tribunal Colegiado del Vigésimo Séptimo Circuito.
- Función: Proponer a la persona Magistrada Ponente la solución jurídica de juicios de amparo directo (última instancia) y diversos recursos de amparo, como la revisión de sentencias de jueces federales. Estos proyectos de sentencia son analizados y votados por 3 magistrados.

Secretaría de Juzgado de Distrito

- Juzgado Tercero de Distrito en el Estado de Quintana Roo.
- Función: Tramitar juicios de amparo indirecto, proponer sentencias, celebrar audiencias incidentales y constitucionales, y atender asuntos urgentes en guardias 24/24.
- Experiencia en materias: laboral, civil, penal, administrativo, agrario, fiscal, familiar y mercantil.

Oficial Judicial

- En Juzgados de Distrito y Tribunales Colegiados de Circuito.

Actualmente me encuentro en la lista nacional de personas habilitadas para ser designada como Secretaria de Instrucción de Tribunal Laboral del Poder Judicial de la Federación, así como Secretaria de Juzgado de Distrito y Tribunal Colegiado de Circuito.

EXPERIENCIA EN EMPRESAS

Jefa de Cobranza

- [REDACTED]
- Responsabilidad: Coordinación de 5 personas y 3 despachos jurídicos.

Coordinadora Jurídica Regional

- [REDACTED]
- Zonas asignadas: Puebla, Tlaxcala, Veracruz y Oaxaca.
- Función: Coordinación de abogados externos para auditoría judicial y recuperación de cartera.

Abogada Postulante

- [REDACTED]
- Función: Litigios para empresas y particulares.

FORMACIÓN ACADÉMICA

- **Maestría en Derecho Procesal Laboral**
- *Centro de Estudios de Posgrado (2020–2022, modalidad virtual)*
- **Licenciatura en Derecho**
- *Benemérita Universidad Autónoma de Puebla (1999–2002)*
- **Título: Abogado, Notario y Actuario**

- **Cursos especializados**
 - Curso de Formación para Personas Secretarias de Juzgado de Distrito (Concurso Escolarizado 2022), con cédula y promedio de 9.
 - Curso Básico de Formación y Preparación de Secretarios del PJF – Instituto de la Judicatura Federal (Generación 2012).
 - Diversos cursos en línea impartidos por la Escuela Federal de Formación Judicial.