



Héctor Alejandro Mata Mora

Perfil

Abogado especializado en materia Laboral y Constitucional, con experiencia en la elaboración de sentencias, y acuerdos de trámite en Tribunales Laborales Federales, Coordinador y líder de equipo, excelente comunicación asertiva, motivador, capaz de inspirar al personal para dar lo mejor de sí.

Capacidad para dirigir grupos grandes de personal profesional, excelente negociador. Disposición para el servicio público, trato excelente hacia las personas, incluyendo los colaboradores. Superación constante para el mejoramiento continuo del servicio, obtuve mi habilitación para el cargo de Secretario en el Cuarto concurso abierto de oposición.

Experiencia

SECRETARIO INSTRUCTOR DE TRIBUNAL LABORAL FEDERAL DE ASUNTOS INDIVIDUALES| PRIMER T.L.F.A.I. EN BAJA CALIFORNIA CON SEDE EN ENSENADA, MAYO-NOVIEMBRE 2023, SEXTO T.L.F.A.I. EN TABASCO, CON SEDE EN VILLAHERMOSA, FEBRERO-ABRIL 2024 Y SEGUNDO T.L.F.A.I. EN CAMPECHE, CON SEDE EN CAMPECHE| ABRIL-JUNIO 2024.

- Acuerdos de trámite, autos de depuración, proyectos de sentencia, protocolos de audiencias, proyectos de resoluciones incidentales, comparecencias de peritos, certificaciones de material probatorio, entrega de documentos valor, etc.

ABOGADO PATRONO EN MATERIA LABORAL | DE GRANDES EMPRESA MAQUILADORAS | ENERO DE 2006 – ENERO DE 2023

- Responsable en solitario de la defensa jurídica laboral ante las Juntas locales y Federal de Conciliación y Arbitraje, contestando la demanda, desahogando pruebas, absolviendo posiciones, interponiendo recursos, incluyendo el juicio de amparo, así como la atención de expedientes administrativos ante la Secretaría del Trabajo y Previsión Social.

AUXILIAR JURÍDICO EN MATERIA LABORAL | INSTITUTO DE PREVISIÓN Y SEGURIDAD SOCIAL EN EL ESTADO DE TAMAULIPAS | SEPTIEMBRE 2019– MAYO DE 2023

- Elaboración de contestaciones de demandas, demandas de amparo, escritos de trámite e interposición de recursos ordinarios, así como atención a las audiencias en los expedientes en contra del Instituto en el Tribunal de Conciliación y Arbitraje del Estado de Tamaulipas y ante las Juntas de Conciliación y Arbitraje del Estado.

GERENTE DE RECURSOS HUMANOS | DE GRANDES EMPRESAS MAQUILADORAS | ENERO 2006– AGOSTO DE 2015

- Asegurar el efectivo reclutamiento, selección y contratación de personal de todos los niveles de acuerdo a las necesidades de la empresa y sus políticas, Responsable de las relaciones laborales de la empresa.
- Relaciones sindicales cotidianas, así como de las negociaciones de contrato colectivo y tabulador de salarios; Pago de Utilidades, etc.
- Responsable de supervisar el pago de Nómina y prestaciones (IMSS, INFONAVIT, INFONACOT, etc.) así como de la política de salarios y beneficios. (ascensos y recompensas).

- Responsable de los temas jurídicos de Recursos Humanos (elaboración de contratos, rescisiones, sanciones, suspensiones, cambios de departamento, cambios de horario, elaboración de actas administrativas, actas de reuniones con sindicato, y en general cualquier otro cambio de situación jurídica laboral de los empleados o sindicato).
- Asegurar el cumplimiento de las normas laborales y de seguridad e higiene por parte de la empresa, así como responsable de la atención a los inspectores de Secretaría del Trabajo, CNA, SEMARNAT y otras agencias gubernamentales.
- Diseñar estrategias y políticas para contener y reducir los índices de rotación y ausentismo, etc.

COORDINADOR DE RECURSOS HUMANOS | NIEN HSING INTERNATIONAL VICTORIA | AGOSTO 2003– DICIEMBRE 2005

- Coordinar la información con el despacho jurídico externo, coordinar la aplicación del reglamento interior de trabajo, elaborar contratos de trabajo, apoyo a área de reclutamiento, selección y contratación de personal, apoyar al área de nóminas y prestaciones, atender las inspecciones de autoridades de trabajo.

MAESTRO DE INGLÉS EN ESCUELAS PRIMARIAS | SEP EN TAMAULIPAS | 2002-2003

- Impartir la materia de inglés en alumnado de 4º, 5º y 6º de primaria.

CHOFER | CONTADURÍA MAYOR DE HACIENDA DEL ESTADO DE TAMAULIPAS | 2001-2002

- Chofer personal del Contador Mayor de Hacienda y apoyo de mensajería a todos los departamentos del organismo.

OFICIAL DE MANTENIMIENTO ELECTRÓNICO A RADARES E INSTRUCTOR DE CADETES DEL COLEGIO DEL AIRE| FUERZA AÉREA MEXICANA | AGOSTO 1994– MARZO DE 2000

- Mantenimiento electrónico preventivo y correctivo en diversas unidades de la Fuerza Aérea Mexicana, y a partir de enero de 1999 instructor de cadetes del Colegio del Aire.

Educación

LICENCIADO EN DERECHO | 2001-2006 | UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE TAMAULIPAS

MAESTRÍA EN DERECHO CON ÉNFASIS EN CONSTITUCIONAL | 2015-2018 | UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE TAMAULIPAS.

ESPECIALIDAD EN DERECHO DEL TRABAJO Y JUSTICIA LABORAL | 2021 | ESCUELA FEDERAL DE FORMACIÓN JUDICIAL.

Cursos

- Diplomado en Juicio de amparo
- Jornadas de Sensibilización sobre la Reforma en Materia Laboral Focalizado
- Actualización sobre la Reforma en Materia Laboral Focalizado
- Inducción para personas Secretarías de Juzgados de Distrito Especializados en Materia Laboral