

## A LOS HABITANTES DEL ESTADO DE HIDALGO

### CURRÍCULUM VITAE.

**LIC. ALBERTO MORALES ALFARO**



**Edad:** 45 años.

**Redes sociales:**

**Facebook:** Alberto Morales

**Instagram:** alberto\_\_oficial.ama (doble guión bajo)

**Tik Tok:** @alberto\_oficial

### LICENCIATURA

**1.- TÍTULO:** Licenciatura en Derecho.

**UNIVERSIDAD:** Universidad del Valle de México. Campus Puebla.

**GENERACIÓN:** 2011 – 2014.

**LUGAR:** Estado de Puebla – México.

**CÉDULA PROFESIONAL:** 9243790. Expedida por la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública.

### POSTGRADO

**2.- Maestría en Derecho Constitucional y Amparo.**

**UNIVERSIDAD:** Universidad San Ángel A.C. Campus Puebla.

**GENERACIÓN:** 2015 – 2017.

**LUGAR:** Estado de Puebla – México.

**TELÉFONO:** 22 21 57 29 56

**NIVEL:** Graduado. Titulación en trámite.

### 3.- Doctorado en Ciencias Penales y Juicios Orales.

**UNIVERSIDAD:** Universidad San Ángel A.C. Campus Puebla.

**GENERACIÓN:** 2023 – 2024.

**LUGAR:** Estado de Puebla – México.

**TELÉFONO:** 22 21 57 29 56

**NIVEL:** Graduado. Titulación en trámite.

## ESPECIALIDADES Y CURSOS

- 4.- Examen para la categoría de **Secretario de Tribunal** de Circuito o Juzgado de Distrito sustentado el 25 de Abril de 2016. **Aprobado con 86 (ochenta y seis) puntos, según constancia expedida por Jaime Cicourel Solano, Coordinador Académico del Instituto de la Judicatura Federal de 23 de Mayo de 2016.**
- 5.- Curso para **Administrador del Centro de Justicia Penal Federal**, Impartido por la Escuela Federal de Formación Judicial (EFFJ) del Instituto de la Judicatura Federal. Edición 2019. **Aprobado con un promedio general de 8.0.**
- 6.- Curso de **formación para personas secretarias** de juzgado de distrito, concurso escolarizado edición 2022, impartida desde el 8 de febrero de 2022. Examen final ordinario 11 de noviembre 2022. **Aprobado con un promedio general de 8.5 (ocho punto cinco), según certificación expedida por la Ing. Diana Cecilia González Hernández, Secretaria Técnica de Control Escolar Escuela Federal de Formación Judicial, el 5 de diciembre de 2022.**
- 7.- "**CURSO PARA GENERAR ESPACIOS LIBRES DE VIOLENCIA - IV**", impartido por la Escuela Federal de Formación Judicial (EFFJ) del Instituto de la Judicatura Federal del 07 de noviembre al 02 de diciembre de 2022. Constancia expedida por **Josué R. Beristain Cruz, Coordinador Académico Encargado del despacho de la Escuela Federal de Formación Judicial, en términos del SEPLE./GEN./011/173/2023, el 20 de enero de 2023.**
- 8.- Curso "**Profesionalización en Justicia y Derecho Laboral**", impartido desde el 8 de febrero de 2024. Examen final ordinario de 18 de septiembre 2024. **Aprobado con un promedio general de 8.3 (ocho punto tres), según certificación expedida por la Ing. Diana Cecilia González Hernández, Secretaria Técnica de Control Escolar Escuela Federal de Formación Judicial, el 5 de diciembre de 2024.**
- 9.- Curso "**Género Como Herramienta para la Igualdad**", vigesimosexta edición, impartido por la Escuela Federal de Formación Judicial (EFFJ) del Instituto de la Judicatura Federal a partir del 07 de octubre de 2024,

completado al 100%, según se corrobora con la constancia expedida por la **Dra. Josefina Cortés Campos**, Directora General de la Escuela Federal de Formación Judicial, el 24 de enero de 2025.

## EXPERIENCIA LABORAL

A partir de febrero de 2001.

### ÓRGANOS JURISDICCIONALES:

- Juzgado Segundo de Distrito en el Estado de Puebla.
- Juzgado Segundo de Distrito "B" en el Estado de Puebla.
- Juzgado Octavo de Distrito en el Estado de Puebla.
- Juzgado Quinto de Distrito de Amparo en Materia Penal en el Estado de Puebla.
- Juzgado Quinto de Distrito en Materia Penal en el Estado de Puebla.

### CARGOS:

- Oficial Judicial Interino.
- Oficial Administrativo de Base.

### OCUPACIÓN:

- Sección de actuaría: Elaboración de lista de acuerdos, elaboración de recibos de notificación por oficio de autoridades locales, elaboración y envío de correspondencia oficial foránea.
- Sección de trámite de amparo indirecto: Elaboración de acuerdos de trámite, admisión, prevención e improcedencia de demandas de amparo, planteamientos incompetencia legal. Trámite de incidente de suspensión, Interlocutorias y acuerdos relativos a su cumplimiento. Elaboración de la lista de cumplimientos de sentencia para integrar informe circunstanciado y visita física. **Elaboración de proyectos de sentencia.**
- Cumplimiento y ejecución de sentencias de amparo.
- Trámite de recursos de queja, revisión, incidentes e inconformidades en materia de amparo indirecto.

---

### ÓRGANOS JURISDICCIONALES:

- Juzgado Octavo de Distrito en el Estado de Puebla.
- Juzgado Quinto de Distrito de Amparo en Materia Penal en el Estado de Puebla.
- Juzgado Quinto de Distrito en Materia Penal en el Estado de Puebla.
- Juzgado Décimo de Distrito en el Estado de **Guanajuato**, con sede en Irapuato.
- Centro de Justicia Penal Federal en el Estado de **Guerrero**, con sede en Acapulco de Juárez.
- Juzgado Primero de Distrito en el Estado de **Tlaxcala**, con sede en Apizaco.

### CARGOS:

- Actuario Judicial.

### OCUPACIÓN:

- Práctica de notificaciones y diligencias.

- Secretario particular de Juez de Distrito.
  - Atender la agenda del titular del órgano de mi adscripción.
  - Atender llamadas telefónicas.
  - Revisión previa de acuerdo y sentencias.
  - Revisión de agenda.
  - **Elaboración de proyectos de sentencia.**
  
- Secretario de Juzgado.
  - Sección de trámite en Materia de Amparo Indirecto:
    - Revisión y autorización de firma de acuerdos de trámite, admisión, prevención e improcedencia de demandas de amparo, así como de planteamiento de incompetencia legal. Trámite de incidente de suspensión, interlocutorias y acuerdos relativos a su cumplimiento.
    - **Elaboración de proyectos de sentencia.**
    - Cumplimiento y ejecución de sentencias de amparo.

**CARGOS:**

- Asistente de constancias y registro de juez de control o de enjuiciamiento.

**OCUPACIÓN:**

- Asistencia a juez en audiencias.
- Elaboración de versiones escritas de audiencias.
- **Elaboración de proyectos de sentencia.**
- Control de agenda.

**EXPERIENCIA**

- **14 años de experiencia laboral en Juzgado de Distrito Mixto.**
- **10 años de experiencia en Juzgado de Distrito Especializado en Materia de Penal.**
- **4 meses de experiencia en Centro de Justicia Penal Federal.**
- **4 periodos ocupando cargo de Secretario de Juzgado. Sección de trámite y proyectos de sentencia.**
- **1 Periodo como secretario particular.**
- **1 Periodo como actuario judicial.**
- **1 Periodo como Asistente de Constancias y Registro de Juez de Control o de Enjuiciamiento.**

**TOTAL: 24 años de experiencia al servicio del Poder Judicial de la Federación.**

Así, con base en mi nivel académico, experiencia en el servicio público y experiencia laboral, se hace patente que:

- I.- Cuento con una formación jurídica sólida e integral.
- II.- Comprendo la importancia de la independencia y autonomía en el ejercicio de la función jurisdiccional y defensa del estado de derecho.
- III.- Siento un profundo y absoluto respeto y compromiso con la defensa y protección de los derechos humanos con especial enfoque en grupos de atención prioritaria, ya que concluí el curso "Género como herramienta para la igualdad", dieciseisava edición (jurisdiccional).
- IV.- Cuento con la capacidad de interpretar y razonar jurídicamente a partir de casos concretos y con perspectiva de género e interseccional y enfoque de derechos humanos, especialmente respecto de grupos de atención prioritaria, ya que en el desempeño de mi labor he utilizado criterios con perspectiva de género e interés superior de niños, niñas y adolescentes en múltiples ocasiones.
- V.- Cuento con la aptitud para identificar los contextos sociales en que se presentan los casos sujetos a mi conocimiento.
- VI.- Cuento con conocimiento de la organización y, en su caso, manejo del despacho judicial, ya que he laborado en Juzgado de Distrito durante más de veinticuatro años.
- VII.- Cuento con aptitud de servicio y compromiso social, y
- VIII.- Cuento con una trayectoria personal y profesional íntegra.

## P R E S E N T A C I Ó N

Amigos y amigas del Estado de Hidalgo, mi nombre es **Alberto Morales Alfaro**, candidato a Juez de Distrito en Materia Penal en el Estado de Hidalgo, con sede en Pachuca.

Provengo de una familia humilde, estable y unida (padre, madre y hermano) que aún tengo la fortuna de tener a mi lado, mis padres inculcaron en mí el concepto de superación personal, estudio, trabajo y valores morales como base para lograr una vida independiente y autosuficiente que me ha permitido formar una familia propia, cimentada en esos mismos valores.

Comencé trabajar desde muy joven con el objeto de percibir un ingreso económico propio e independiente de los recursos que mi padre me otorgaba para subsistir; esas experiencias sirvieron como base para reconocer e identificar el valor del trabajo y la autosuficiencia.

A nivel profesional, les comento que soy Licenciado en Derecho por la Universidad del Valle de México; Maestro en Derecho Constitucional y Amparo, y Doctor en Ciencias Penales y Juicios Orales, por la Universidad San Ángel.

Cuento con más de veinticuatro años de experiencia en el servicio público ya que he trabajado con esmero y dedicación en distintos órganos jurisdiccionales en los Estados de Guanajuato, Guerrero, Puebla y Tlaxcala, desde el nivel operativo, actuario judicial, secretario de juzgado, y asistente de constancias y registros del sistema penal acusatorio y oral.

Las experiencias de la vida me han hecho madurar como persona, trabajador, profesionista y padre de familia.

En la actualidad cumplo con conocimiento, aptitudes y competencias necesarias para desempeñar el cargo de **Juez de Distrito en Materia Penal en el Estado de Hidalgo**, con la firme convicción de que trabajaré ofreciendo mi mayor

esfuerzo, conocimiento, dedicación y experiencia en favor del pueblo hidalguense, ello sin abandonar la continua búsqueda de superación personal en todos los aspectos de la vida, pero sobre todo, en el ejercicio de mi labor como Juez de Distrito en Materia Penal.

De resultar favorecido, me comprometo a desempeñar el cargo de **Juez de Distrito en Materia Penal en el Estado de Hidalgo**, apegado a los principios de profesionalismo, imparcialidad y honestidad, para satisfacer las expectativas que la sociedad y el pueblo hidalguense demanda de mi función, ofrezco mi experiencia, conocimientos y fuerza para desempeñar el mejor trabajo en el menor tiempo posible.

Me dirijo a los ciudadanos del Estado de Hidalgo de manera humilde y respetuosa, a la espera de que consideren el presente currículum para orientar su sufragio de manera informada y libre.

Sin más por el momento, agradezco el tiempo utilizado para conocer el contenido del presente currículum vitae.

Recuerden su voto vale, y si es informado, vale más.

**PROTESTO AL PUEBLO DE HIDALGO Y AL PUEBLO DE MÉXICO MI RESPETO**

Puebla, Puebla, veintisiete de marzo de dos mil veinticinco.

**ATENTAMENTE**

**Lic. Alberto Morales Alfaro.**