Generales

Nacionalidad:
Lugar de nacimiento:
Lugar de residencia:
Fecha de nacimiento:
Edad:
Estado Civil:

Objetivos

Contribuir al cumplimiento de los objetivos de la Institución para la cual preste mis servicios, realizando las funciones que me sean asignadas con la más alta eficiencia y eficacia en beneficio de mi país, aplicando los conocimientos adquiridos durante mi formación académica y desarrollo laboral, así como mis capacidades y habilidades, logrando de esa manera mi crecimiento profesional así como retribuir a la sociedad mexicana por los múltiples beneficios y oportunidades que me ha otorgado.

Continuar con mi capacitación y/o actualización en las áreas afines a las actividades profesionales desarrolladas, para estar a la altura de los requerimientos y exigencias del ejercicio profesional.

Experiencia Laboral

23 años de experiencia en materia fiscal, administrativa, amparo, constitucional, procesal civil y responsabilidades administrativas graves [Sistemas Nacional y Estatal Anticorrupción], como servidora pública adscrita al Gobierno Federal y actualmente en organismo estatal autónomo [funcionaria jurisdiccional de carrera]

SERVICIO DE ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA

ADMINISTRACIÓN LOCAL JURÍDICA DE CHIHUAHUA

✓ Noviembre de 2001 a Junio de 2002, Subadministración

de Resoluciones 2 [Resolutora y dictaminadora de Recursos Administrativos de Revocación] Jefe Directo:

Junio de 2002 a Febrero de 2003, **Subadministración** de lo Contencioso 2 [Defensa en juicios contencioso-administrativos federales y lesividad]

Jefa Directa:

- ✓ Marzo de 2003 a Febrero de 2007, Subadministración de lo Contencioso 1, **Jefa de Departamento de lo Contencioso 1.** Jefa Directa:
- ✓ Marzo de 2007 a Noviembre de 2008,
 Subadministración de lo Contencioso 2, Jefa de Departamento de lo Contencioso. Jefe Directo:
- Diciembre de 2008 a Abril de 2010, Subadministración de lo Contencioso 1, **Jefa de Departamento de lo Contencioso**.

Jefe Directo:

INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL

<u>JEFATURA DELEGACIONAL DE SERVICIOS JURÍDICOS</u> EN CHIHUAHUA.

✓ Mayo de 2010 a Junio de 2012, Departamento Contencioso, Oficina de juicios fiscales, Abogada procuradora adscrita al Área de Juicios Contencioso-Administrativos.

Jefe Directo: Jefe Delegacional de Servicios Jurídicos

✓ Junio de 2012 a Septiembre de 2012, Departamento Contencioso, **Jefatura de Oficina de juicios fiscales**

Jefe Directo: Jefe Delegacional de Servicios Jurídicos

TRIBUNAL FEDERAL DE JUSTICIA FISCAL Y ADMINISTRATIVA

SALA REGIONAL NORTE CENTRO I

Con sede en Chihuahua, Chihuahua.

✓ Del 17 al 30 de Septiembre de 2012, Ponencia III, Titular de Módulos de Registro del Sistema de Justicia en Línea.

Jefe directo:

✓ Octubre de 2012 a Marzo de 2014, Ponencia III, titular

de Archivo.

Jefe directo:

COMISIÓN FEDERAL DE ELECTRICIDAD

ZONA DISTRIBUCIÓN CHIHUAHUA

✓ Marzo de 2014 al 16 de Enero de 2015.

Jefe de Oficina del Departamento Jurídico y Supervisor de Zona del Área Comercial.

Jefe directo: Superintendente de zona Norte.

TRIBUNAL FEDERAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DECIMO PRIMERA SALA REGIONAL METROPOLITANA

[Con sede en Ciudad de México]

✓ 2 de Febrero de 2015 a 31 de Mayo de 2015, Ponencia II, **Oficial Jurisdiccional**

Jefe directo:

DECIMO TERCERA SALA REGIONAL METROPOLITANA Y AUXILIAR EN MATERIA DE RESPONSABILIDADES ADMINISTRATIVAS GRAVES

[Con sede en Ciudad de México]

✓ 1º de junio de 2015 a 15 de agosto de 2019, Ponencia II, Mesa 8.

Secretaria de acuerdos y proyectista.

Función jurisdiccional mixta en Sala Regional Metropolitana Ordinaria ejercida conjuntamente con funciones especializadas de la Primera Sala Auxiliar en Materia de Responsabilidades Administrativas Graves de este Tribunal (Sistema Nacional Anticorrrupción).

Jefe directo: Secretario de acuerdos en funciones de Magistrado por ministerio de Ley.

Laborando actualmente en:

TRIBUNAL ESTATAL DE JUSTICIA ADMINISTRATIVA DE CHIHUAHUA

Con sede en Chihuahua, Chihuahua.

✓ <u>Del 27 de agosto de 2019 a la fecha actual, Mesa 1, Ponencia Tres.</u>

Puesto: Primera Secretaria de acuerdos, proyectista y

Secretaria Facilitadora en mecanismos alternativos de solución de controversias.

Colaboré en la formación y organización de la estructura del Tribunal Estatal de Justicia Administrativa en mi ciudad natal. Titular de la mesa de trámite mixta de la anteriormente denominada Ponencia Tres, con funciones de **jurisdicción ordinaria** [juicio contencioso administrativo estatal y de lesividad] **y jurisdicción especializada** [Procedimientos en materia de Responsabilidades Administrativas Graves-Sistema Estatal Anticorrrupción] Actualmente, derivado de la creación de salas especializadas, coadyuve con la transferencia de archivos y actas de entrega de los expedientes de jurisdicción especializada, realizo funciones en este organismo autónomo con **jurisdicción ordinaria en la actual Tercera Sala Unitaria Administrativa** [juicio contencioso administrativo estatal y de lesividad].

Jefe directo:

Escolaridad

ESTUDIOS DE POSGRADO:

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHIHUAHUA

DIVISIÓN DE ESTUDIOS DE POSGRADO FACULTAD DE DERECHO

Maestría en Derecho Financiero. (2000-2002)

- LEGISLACIÓN DE COMERCIO EXTERIOR
- -TÉCNICAS DE LA INVESTIGACIÓN JURÍDICA
- -TEORÍA PEDAGÓGICA
- -DERECHO PENAL FISCAL
- -DERECHO PRESUPUESTARIO
- -PROBLEMAS SOCIO-ECONÓMICOS DE MÉXICO
- -IMPUESTO AL VALOR AGREGADO
- -FILOSOFIA DEL DERECHO
- IMPUESTO SOBRE LA RENTA
- -HISTORIA DEL DERECHO
- DERECHO PROCESAL FISCAL
- -SOCIOLOGIA JURIDICA
- -TEORÍA GENERAL DEL IMPUESTO
- -DERECHO ELECTORAL
- -SEGURIDAD CIUDADANA
- CURSO TITULACIÓN POS GRADO CON EXÁMEN:

- -DERECHO PROCESAL CONSTITUCIONAL
- -AMPARO
- ESTATUS:

Promedio obtenido:

SE OBTUVO CONSTANCIA Y TÍTULO DE POS GRADO.

PROFESIONAL:

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA

FACULTAD DE DERECHO

Licenciatura en Derecho (1995-2000)

Titulacion automatica por promedio.

SE OBTUVO TÍTULO y CÉDULA PROFESIONAL Folio

Cursos

- 2002. Jornadas sobre interpretación y argumentación judiciales. Instituto de la Judicatura Federal. Se acredita con constancia.
- Ø 2003. Certificación de Competencias ("Resolver Consultas y Autorizaciones"), Administración Central de Capacitación Fiscal y Administración General Jurídica, Servicio de Administración Tributaria. Se acredita con constancia y diploma.
- Ø 2003. Certificación de Competencias ("Defender el interés del fisco federal en el ámbito contencioso administrativo"), Administración Central de Capacitación Fiscal y Administración General Jurídica, Servicio de Administración Tributaria. Se acredita con constancia y diploma.
- Ø 2004. Curso "Reformas Fiscales 2004". Instituto de la Judicatura Federal. Se acredita con constancia.
- 2005. Diplomado "El Juicio Contencioso Administrativo en materia federal." Administración Central de Capacitación Fiscal, Servicio de Administración Tributaria, Universidad Virtual Tributaria y de Comercio Exterior (UVTCE). Se acredita con constancia.
- Ø 2007. Curso "Derecho Procesal Constitucional-

- Amparo", División de Estudios de Posgrado, Facultad de Derecho, Universidad Autónoma de Chihuahua. Se acredita con constancia.
- Ø 2013. Curso "Aspectos relevantes del Amparo Administrativo en su Nueva Ley". Centro de Estudios Superiores en materia de Derecho Fiscal y Administrativo. TFJFA. México D.F. Se acredita con Diploma.
- Ø 2013. Curso "Derechos Humanos". Universidad de Durango Campus Chihuahua. Se acredita con Diploma.
- Ø 2017. Curso de "Organización y Gestión documental" Salas Regionales Metropolitanas del Tribunal Federal de Justicia Administrativa. Ciudad de México. Se acredita con constancia.
- Ø 2020. Curso "Reformas Fiscales". Academia Chihuahuense de Estudios Fiscales, A.C., 4 puntos Norma de Desarrollo Profesional Continuo (NDPC) ICCPH-CI-022/1220. Se acredita con constancia.
- Ø 2020. Curso "Control de constitucionalidad y convencionalidad". Escuela Judicial Electoral del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación. Ciudad de México. Se acredita con constancia.
- Ø 2020. Curso "Violencia Política contra las mujeres". Escuela Judicial Electoral del Tribunal Electoral del Poder Judicial de la Federación. Se acredita con constancia.
- 2020. Taller de "Mecanismos Alternos para la Solución de Conflictos". Instituto de Atención Temprana y Justicia Alternativa del Poder Judicial del Estado de Chihuahua. Se acredita con constancia.
- Ø 2021. Curso "La Ética Pública y el Código de Ética". Secretaría de Hacienda del Gobierno del Estado de Chihuahua. Se acredita con constancia.
- Ø 2022. Curso E-LEARNING: DERECHO DISCIPLINARIO ED ESPECIAL. Tirant lo Blanch. Tirant Formación. Valencia, España. Se acredita con certificadoconstancia.
- Ø 2022. Curso "Ética Pública". Instituto de Capacitación para el Trabajo [ICATECH] Secretaría de Educación Pública,

Sistema Educativo Nacional. Chihuahua, Chih. Se acredita con constancia.

- 2024 "Seminario Avanzado en Responsabilidades de los Servidores Públicos" impartido por Defensa y Formación en Sinergia, en Ciudad de México.
- 2024 [14 noviembre]. Curso "Comunicación Efectiva y Asertiva en las Organizaciones". Instituto de Capacitación para el Trabajo [ICATECH] Secretaría de Educación Pública, Sistema Educativo Nacional. Chihuahua, Chih. Constancia en trámite.

Logros personales destacados:

- **Ø** PREMIO A LA EXCELENCIA ACADEMICA EN DERECHO 1999
- Ø DISTINCIÓN DE LA BECA "LUIS DONALDO COLOSIO MURRIETA 1999"
- O Cabe destacar que al cursar la Licenciatura en Derecho obtuve dotación gratuita de libros serie jurídica Mc. Graw Hill, excención de pago de gastos de inscripción y titulación de licenciatura, de gastos de inscripción de maestría, curso de titulación pos grado y de gastos de titulación de maestría al resultar ganadora en el concurso descrito.

OTORGANTES: Rectoría de la Universidad Autonoma de Chihuahua, Facultad de Derecho, Impulso Academico Estudiantil, A.C.¹

¹ Certificación notarial del Convenio celebrado entre la Universidad Autonoma de Chihuahua, Facultad de Derecho [U.A.CH.], Impulso Academico a la Comunidad Estudiantil, A.C., y Sociedad de alumnos de la Facultad de Derecho [U.A.CH.]