

CURRICULUM VITAE

Nombre: Lidia Angélica Rendón Martínez
Teléfono: 664-193-96-11
Correo electrónico: rendonlidia348@gmail.com
Lugar de Nacimiento: Mexicali, Baja California
Lugar de Residencia: Tijuana, Baja California

DATOS PERSONALES:

Licenciatura en Derecho: Universidad Autónoma de Baja California (UABC). Mexicali, Baja California. 1996.

Certificación en Derechos Humanos Internacionales. Universidad Católica de Louvain UCL, Bruselas, Bélgica. 2014.

Certificación en Justicia. John F. Kennedy. Escuela de Gobierno. Universidad de Harvard, Cambridge, Massachusetts, 2014.

Certificación en Escritura Académica y Negocios. Universidad de California, UC Berkeley. 2015.

Certificación en Gobierno Americano. John F. Kennedy Escuela de Gobierno. Universidad de Harvard. Cambridge, Massachusetts. 2016.

Especialización sobre la Reforma en Materia de Justicia Laboral. Instituto de la Judicatura Federal. 2020.

Maestría en Derecho Laboral. Centro de Estudios Superiores en Ciencias Jurídicas y Criminológicas (CESCIJUC). 2021- 2024.

Doctorado en Administración y Políticas Públicas. Centro de Estudios Superiores en Ciencias Jurídicas y Criminológicas (CESCIJUC). 2024-2025

EXPERIENCIA LABORAL:

Abogado Litigante en el Despacho Jurídico Rendón y Asociados. Mexicali, B.C. 1997-1999.

Maestra Titular de la Cátedra Sociedad y Política del México actual. Universidad Xochicalco. 1999-2001.

Jefe del Departamento de Bienes Inmuebles y Arrendamientos. Oficialía Mayor del Gobierno del Estado de Baja California. 2001-2005.

SubDirector de Normatividad Institucional. Subsecretaría de Gobierno del Estado de Baja California. 2005-2008.

Secretaria Técnica del Programa Fondo Nacional de Desastres Naturales (FONDEN),
Secretaria General de Gobierno. Gobierno del Estado de Baja California. 2008-2010.

Auxiliar de Junta Especial. Junta Especial Número 59 de la Federal de Conciliación y
Arbitraje. Secretaria del Trabajo y Previsión Social. 2011 a la fecha.