

JOCABET MARTINA SILVA SOSA
LIC. DERECHO



DATOS PERSONALES:

Lugar y fecha de nacimiento: [REDACTED]

Domicilio: [REDACTED]

Estado Civil: [REDACTED]

Teléfono: [REDACTED]

Correo electrónico: [REDACTED]

HISTORIAL ACADÉMICO:

Universidad: "Universidad Juárez Autónoma de Tabasco",
Villahermosa, Tabasco. De 2006-2010 (4 años),
Licenciatura en Derecho. Título.
Cédula Profesional Número 7137619

Diplomado "Gestión Documental y Administración de Archivos", con una duración de 87 horas, impartido por el Instituto de Administración Pública del Estado de Chiapas A.C.; el Archivo General del Estado de Chiapas; el Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales; la Escuela Nacional de Biblioteconomía y Archivonomía, del Instituto Politécnico Nacional, y el Colegio de Biblioteconomía y Archivología de la Universidad Nacional Autónoma de México.

Certificado de Competencia Laboral en el Estándar de Competencia "Diseño de Cursos de formación del capital humano de manera presencial grupal, sus instrumentos de evaluación y manuales del curso" expedido por el Consejo Nacional de Normalización y Certificación de Competencias Laborales.

Certificado de Competencia Laboral en el Estándar de Competencia "Impartición de formación de capital humano de manera presencia grupal" expedido por el Consejo Nacional de Normalización y Certificación de Competencias Laborales.

Diplomado en Derechos Humanos
Casa de la Cultura Jurídica de Tabasco

JOCABET MARTINA SILVA SOSA

LIC. DERECHO

HISTORIAL PROFESIONAL:

- **Enlace Administrativo de la Unidad Coordinadora de Archivos del Instituto de Seguridad Social del Estado de Tabasco (ISSET).**

Funciones: Realizar anteproyecto de egresos; realizar la integración y trámite correspondiente para la contratación del personal; así como los trámites correspondientes ante la subdirección de recursos humanos; realizar las requisiciones correspondientes a las partidas autorizadas en el presupuesto de egresos; manejo del sistema Oracle, así como los trámites correspondientes ante la dirección de finanzas.

- **Consejera Electoral Propietaria del Consejo Electoral Distrital 10 con Cabecera en Centro, Tabasco, del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco**

Durante el Proceso Electoral 2023-2024.

- **Revisora de expedientes de presunta responsabilidad administrativa en la Dirección General de Órganos Internos de Control y Comisarios Públicos de la Secretaría de la Función Pública del Estado de Tabasco (SFP).**

Funciones: Revisión de las actuaciones e integración de los Expedientes de Presunta Responsabilidad Administrativa, de Entrega-Recepción, y todos aquellos originados en los Órganos Internos de Control del Poder Ejecutivo del Estado de Tabasco, elaboración opiniones técnico-jurídicas en relación al planteamiento de la teoría del caso de dichos expedientes y las posibles líneas de acción alusivas a los mismos.

- **Vocal de Organización Electoral y Educación Cívica de la III Junta Electoral Distrital en Cárdenas, Tabasco, del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco.**

Durante el Proceso Electoral 2020-2021.

- **Auxiliar Jurídico "B"**

Dirección de Substanciación y Asuntos Jurídicos del Órgano Superior de Fiscalización del Estado de Tabasco.

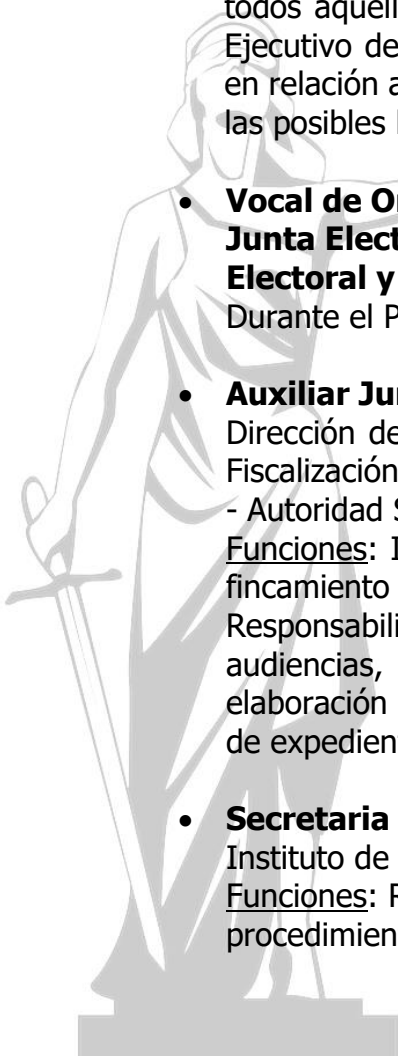
- Autoridad Substanciadora del OSFE -

Funciones: Inicio e integración de expedientes de procedimiento para el fincamiento de responsabilidades resarcitorias conforme a la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos abrogada, levantamiento de audiencias, desahogo de pruebas, inspecciones oculares, así como elaboración de acuerdos en general; en el mismo sentido, substanciación de expedientes de presunta responsabilidad administrativa.

- **Secretaria de Acuerdos de la Ponencia Primera**

Instituto de Transparencia y Acceso a la Información Pública.

Funciones: Realización de acuerdos en general referentes a los procedimientos de solicitud de información a los sujetos obligados.



JOCABET MARTINA SILVA SOSA

LIC. DERECHO

- **Jefa del Departamento de Recursos Humanos, de la Coordinación Estatal para la Regularización de la Tenencia de la Tierra.**

Funciones: Realización de la nómina para el pago a los servidores públicos de dicha Coordinación, incidencias, elaboración de dispersiones, pago a prestadores de servicios.

- **Vocal Secretaria de la XVII Junta Electoral Distrital con Cabecera en Jalpa de Méndez, Tabasco, del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco.**

Durante el Proceso Electoral 2011-2012.

- **Vocal de Organización y Capacitación Electoral de la XVII Junta Electoral Distrital con Cabecera en Jalpa de Méndez, Tabasco, del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco.**

Durante el Proceso Electoral 2011-2012.

- **Vocal de Organización y Capacitación Electoral de la Junta Electoral Municipal con Sede en Jalpa de Méndez, Tabasco, del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco.**

Durante el Proceso Electoral 2011-2012.

- **Litigante en Despacho Jurídico.**

Responsable: Lic. Maglio Obed Pérez Velásquez.

- **Litigante en Despacho Jurídico.**

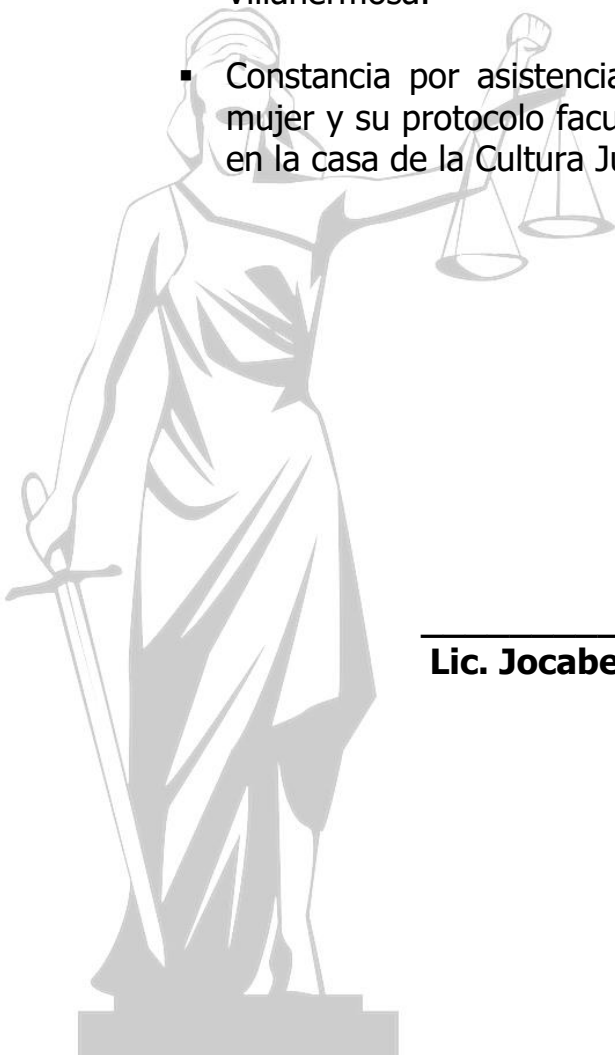
Responsable: Lic. Afín Díaz Torres.

CURSOS:

- Constancia otorgada por la Secretaría de Cultura a través del Archivo General del Estado de Tabasco por el curso "Auditorías Archivísticas" los días 5 y 6 de octubre de 2023.
- Constancia otorgada por la Secretaría de Cultura a través del Archivo General del Estado de Tabasco por el curso "Procesos técnicos del Archivo de Concentración" los días 7 y 8 de septiembre de 2023.
- Constancia otorgada por el Gobierno del Estado por la participación en el taller "Los Derechos Humanos en materia laboral" los días 30 de Agosto, 6, 13, 20, 27 de Septiembre y 4 de Octubre de 2013.
- Constancia otorgada por el Gobierno del Estado por la participación en la Conferencia "El rol de la mujer en la dinámica social" el 24 de Septiembre de 2013.

JOCABET MARTINA SILVA SOSA
LIC. DERECHO

- Reconocimiento por participar en el curso "Diseño e impartición de cursos de formación del capital humano de manera presencia grupal, sus instrumentos de evaluación y manuales del curso EC0217 y EC0301". Del 15 de Julio al 9 de Agosto de 2013.
- Constancia por asistencia a conferencia "Violencia intrafamiliar y equidad de género" celebrada el 12 de Julio de 2013, en la casa de la Cultura Jurídica Villahermosa.
- Constancia por asistencia a conferencia "Mujeres: perspectivas de género y derechos económicos, sociales y culturales" celebrada el 05 de Julio de 2013, en la casa de la Cultura Jurídica Villahermosa.
- Constancia por asistencia a conferencia "Derechos de los migrantes al paso por el territorio tabasqueño" celebrada el 19 de Junio de 2013, en la casa de la Cultura Jurídica Villahermosa.
- Constancia por asistencia a conferencia "Teoría del caso: estrategia de litigación en los juicios orales dentro del Estado de Tabasco" celebrada el 12 de Junio de 2013, en la casa de la Cultura Jurídica Villahermosa.
- Constancia por asistencia a conferencia "Discriminación contra la mujer y su protocolo facultativo" celebrada el 31 de Mayo de 2013, en la casa de la Cultura Jurídica Villahermosa.



Lic. Jocabet Martina Silva Sosa