



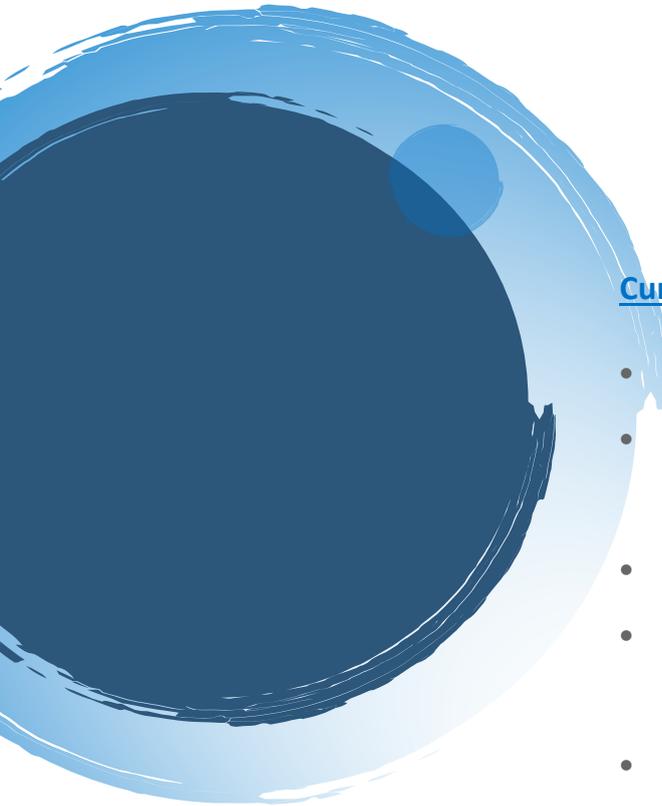
Hamlet Nemesio Hernández Carrillo

Experiencia en el Poder Judicial de la Federación

- **Juzgado Decimoprimer de Distrito en el Estado de Chihuahua.** Secretario de Juzgado. Actualmente y desde el 16 de diciembre de 2018. **Secretario de trámite teniendo a mi cargo 5,135 expedientes. Realizado al menos 1,500 sentencias en materia de amparo indirecto.**
- Segundo Tribunal Unitario del Décimo Octavo Circuito. **Actuario Judicial.** Noviembre a 15 diciembre 2018.
- Segundo Tribunal Unitario del Décimo Octavo Circuito. **Oficial Administrativo.** Octubre a noviembre 2018.
- Sexto Tribunal Unitario del Décimo Noveno Circuito; **Actuario Judicial.** Julio a septiembre 2018.
- Segundo Tribunal Unitario del Décimo Octavo Circuito. **Oficial Administrativo.** Mayo a junio 2018.
- Tribunal Colegiado en Materia Civil del Décimo Octavo Circuito. **Oficial Administrativo.** 2015 a 2018.
- Quinto Tribunal Colegiado del Décimo Octavo Circuito. **Oficial Administrativo.** Oficial Administrativo. Noviembre 2013 a 2015
- Noveno Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la Primera Región en Cuernavaca, Morelos. **Oficial Administrativo.** 2 de agosto de 2012 a octubre de 2013
- Noveno Tribunal Colegiado de Circuito del Centro Auxiliar de la Primera Región en Cuernavaca, Morelos. **Meritorio.** 1 de diciembre de 2011 a 1 de agosto de 2012.

Educación superior

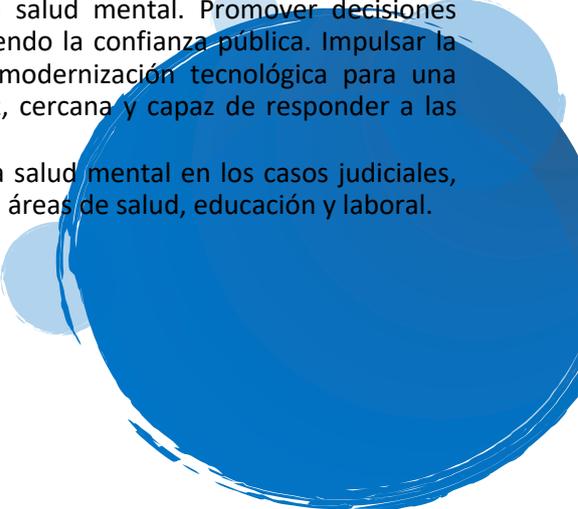
- **Licenciatura** en Derecho. Universidad Cuauhnáhuac
- **Especialidad** en Curso Básico de Formación y Preparación de Secretarios del Poder Judicial de la Federación. Escuela Federal de Formación Judicial.
- **Maestría** en Proceso Penal Acusatorio. Escuela Federal de Formación Judicial (créditos 85%).



Cursos y Capacitaciones

- Seminario de Amparo en Materia Laboral, Escuela Federal de Formación Judicial.
- Curso Función Jurisdiccional y Derecho Internacional de los Derechos Humanos. Introducción al Derecho Internacional de los Derechos Humanos, con Énfasis en el Sistema Interamericano de Protección.
- Curso Para Generar Espacios Libres de Violencia - III, Escuela Federal de Formación Judicial.
- Curso de la Función Jurisdiccional y Derecho Internacional de los Derechos Humanos. Introducción al Derecho Internacional de los Derechos Humanos, con Énfasis en el Sistema Interamericano de Protección.
- Curso Género Como Herramienta para la Igualdad. IV, Escuela Federal de Formación Judicial.
- Curso para la Elaboración de Tesis, Tercera Edición
- Curso de Herramientas Tecnológicas para el Trabajo en Casa (Órganos Jurisdiccionales).
- Capacitación para el Trabajo Remoto en Órganos Jurisdiccionales.
- Curso Dirección de audiencias y producción de prueba en el procedimiento de ejecución de penas, Supremo Tribunal de Justicia del Estado de Chihuahua.
- Curso Básico de Formación y Preparación de Secretarios del Poder Judicial de la Federación. Estudios de Especialidad;
- Examen de aptitud para acceder a la categoría de actuario del Poder Judicial de la Federación.
- Curso de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales .
- Curso Actuarios. Modalidad Virtual;
- Curso de Microsoft Word 2010 Básico y Microsoft Word 2010 Intermedio, Instituto de la Judicatura Federal.

Objetivos

- Construir un sistema de justicia accesible, equitativo y humano, donde cada persona reciba un trato digno y resoluciones imparciales. Priorizar los derechos humanos, garantizar transparencia y visibilizar la salud mental. Promover decisiones claras y oportunas, fortaleciendo la confianza pública. Impulsar la capacitación continua y la modernización tecnológica para una impartición de justicia eficaz, cercana y capaz de responder a las necesidades sociales.
 - Asegurar que se considere la salud mental en los casos judiciales, garantizando los derechos en áreas de salud, educación y laboral.
- 



Logros dentro de la función jurisdiccional

- **Formar parte de la Lista de personas habilitadas para sustituir** magistradas, magistrados de Circuito, Juezas y jueces de Distrito.
- **Responsable del archivo del Juzgado**, optimizando su organización y funcionamiento.
- Formar parte del equipo **encargado de las visitas ordinarias e informes circunstanciados**, fortaleciendo mi conocimiento en procesos administrativos-jurisdiccionales.
- Convertirme en un **referente dentro del juzgado**, al que mis compañeros acuden para solicitar orientación sobre procedimientos que antes me parecían complejos.

Habilidades

- Dominio de las leyes, principios y normas del sistema judicial, así como facilidad en la interpretación de las mismas de manera justa y coherente en beneficio de la sociedad.
 - Capaz de tomar decisiones sin prejuicios ni favoritismos, esto es, bajo una total imparcialidad y objetividad, utilizando un pensamiento crítico y analítico, para revisar las circunstancias particulares de cada asunto y emitir resoluciones fundadas.
 - Cuento con amplios conocimientos en el manejo de la tecnología, tanto en las plataformas digitales propias de mi función jurisdiccional, como diversas herramientas tecnológicas, así como la mecánica de las funciones de los aparatos tecnológicos.
 - Soy consciente de las realidades y necesidades del pueblo de México, logrando identificar de manera clara, aquellas de la población que se sitúa en algún estado de vulnerabilidad y desigualdad.
 - Desarrollé habilidades emocionales, como lo es el autocontrol, empatía, gestión de relaciones personales, resiliencia, inteligencia emocional, responsabilidad, tolerancia, reflexión crítica personal, compromiso al bien común, las cuales son indispensables para el desarrollo de la actividad jurisdiccional, para asegurar que las decisiones sean tomadas de manera reflexiva, empatía y en un marco ético que tenga como fin el bienestar del pueblo de México.
 - Actuar con integridad y con estándares éticos altos, que permiten fortalecer la confianza pública en la administración de justicia federal.
 - Apertura a los cambios, durante la trayectoria de mis actividades jurisdiccionales, he sido testigo y participe de diversos cambios legales, sociales y culturales, logrando en todo momento adaptarme a nuevas realidades y necesidades dentro del ámbito judicial.
 - Cuento con liderazgo de mi área de trabajo y colaboradores más próximos, en el cual influyo de manera positiva.
 - Entiendo que existe una realidad social y jurídica que necesita un cambio, lo cual me permite influir positivamente en el desarrollo de la justicia en México, que permitan cerrar las brechas de desigualdad y fortalecer el acceso a la justicia para todo el pueblo de México.
- 