

José Arturo Ramírez Becerra

Profesión: Abogado

Grado: Maestro en Derecho

Lugar de nacimiento: México, Ciudad de México

PERFIL

Profesionista enfocado a resultados y trabajo en equipo, con **experiencia de 22 años en derecho de amparo orientado a la materia administrativa** que implica, juicio contencioso administrativo, responsabilidades de servidores públicos, procedimientos de órganos internos de control y de diversas dependencias de la administración pública, créditos fiscales por impuestos como el impuesto al valor agregado, impuesto especial sobre producción y servicios, impuesto sobre la renta e impuestos locales, régimen fiscal de los contratos, revisión de trámites aduaneros, entre otros.

EXPERIENCIA LABORAL de 2003 a la fecha.

11 de marzo de 2018 a la fecha

CUARTO TRIBUNAL COLEGIADO EN MATERIA ADMINISTRATIVA DEL PRIMER CIRCUITO

Secretario de Tribunal de Base (Secretario Proyectista de Sentencias)

Actividades desarrolladas:

- Elaboración de proyectos de sentencias de amparo directo, amparos en revisión, incidentes en revisión, improcedencias, conflictos competenciales, quejas, recurso de reclamación, etc., referentes a juicio contencioso administrativo, responsabilidades de servidores públicos, procedimientos de órganos internos de control y de diversas dependencias de la administración pública, créditos fiscales por impuestos como el impuesto al valor agregado, impuesto especial sobre producción y servicios, impuesto sobre la renta e impuestos locales, régimen fiscal de los contratos, revisión de trámites aduaneros, entre otros.
- Estudio y cuenta de expedientes.
- Realización de proyectos de jurisprudencia.

11 de diciembre de 2017 al 10 de marzo de 2018

CUARTO TRIBUNAL COLEGIADO EN MATERIA ADMINISTRATIVA DEL PRIMER CIRCUITO

Secretario de Tribunal Interino (Secretario Proyectista de Sentencias)

Actividades desarrolladas:

- Elaboración de proyectos de sentencias de amparo directo, amparos en revisión, incidentes en revisión, improcedencias, conflictos competenciales, quejas, recurso de reclamación, etc., referentes a juicio contencioso administrativo, responsabilidades de servidores públicos, procedimientos de órganos internos de control y de diversas dependencias de la administración pública, créditos fiscales por impuestos como el impuesto al valor agregado, impuesto especial sobre producción y servicios, impuesto sobre la renta e impuestos locales, régimen fiscal de los contratos, revisión de trámites aduaneros, entre otros.
- Estudio y cuenta de expedientes.
- Realización de proyectos de jurisprudencia.

01 de junio de 2016 al 10 de diciembre de 2017

PRIMER TRIBUNAL COLEGIADO EN MATERIA ADMINISTRATIVA ESPECIALIZADO EN COMPETENCIA ECONÓMICA, RADIODIFUSIÓN Y TELECOMUNICACIONES, CON RESIDENCIA EN EL DISTRITO FEDERAL Y JURISDICCIÓN EN TODA LA REPÚBLICA, PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN, CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL.

Actuario Judicial de Base

Actividades desarrolladas:

- Fedatario público de actuaciones judiciales, oficios, sentencia, actas, notificaciones, publicaciones de acuerdos.
- Elaboración y Fe de listas de acuerdos.
- Actualización y alimentación del programa sistema integral de seguimiento de expedientes

01 de marzo de 2016 al 31 de mayo de 2016

PRIMER TRIBUNAL COLEGIADO EN MATERIA ADMINISTRATIVA ESPECIALIZADO EN COMPETENCIA ECONÓMICA, RADIODIFUSIÓN Y TELECOMUNICACIONES, CON RESIDENCIA EN EL DISTRITO FEDERAL Y JURISDICCIÓN EN TODA LA REPÚBLICA, PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN, CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL.

Actuario Judicial Interino

Actividades desarrolladas:

- Fedatario público de actuaciones judiciales, oficios, sentencia, actas, notificaciones, publicaciones de acuerdos.
- Elaboración y Fe de listas de acuerdos.
- Actualización y alimentación del programa sistema integral de seguimiento de expedientes

Del 01 de octubre al 31 de diciembre de 2015

DÉCIMO OCTAVO TRIBUNAL COLEGIADO EN MATERIA ADMINISTRATIVA DEL PRIMER CIRCUITO

Secretario de Tribunal Interino (Secretario Proyectista de Sentencias)

Actividades desarrolladas:

- Elaboración de proyectos de sentencias de amparo directo, amparos en revisión, incidentes en revisión, improcedencias, conflictos competenciales, quejas, recurso de reclamación, etc., referentes a juicio contencioso administrativo, responsabilidades de servidores públicos, procedimientos de órganos internos de control y de diversas dependencias de la administración pública, créditos fiscales por impuestos como el impuesto al valor agregado, impuesto especial sobre producción y servicios, impuesto sobre la renta e impuestos locales, régimen fiscal de los contratos, revisión de trámites aduaneros, entre otros.
- Estudio y cuenta de expedientes.
- Realización de proyectos de jurisprudencia.

Del 18 de septiembre al 30 de septiembre de 2015

PRIMER TRIBUNAL COLEGIADO EN MATERIA ADMINISTRATIVA ESPECIALIZADO EN COMPETENCIA ECONÓMICA, RADIODIFUSIÓN Y TELECOMUNICACIONES, CON RESIDENCIA EN EL DISTRITO FEDERAL Y JURISDICCIÓN EN TODA LA REPÚBLICA, PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN, CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL.

Actuario Judicial Interino

Actividades desarrolladas:

- Fedatario público de actuaciones judiciales, oficios, sentencia, actas, notificaciones, publicaciones de acuerdos.
- Elaboración y Fe de listas de acuerdos.
- Actualización y alimentación del programa sistema integral de seguimiento de expedientes

Del 8 de agosto de 2015 al 17 de septiembre de 2015.

PRIMER TRIBUNAL COLEGIADO EN MATERIA ADMINISTRATIVA ESPECIALIZADO EN COMPETENCIA ECONÓMICA, RADIODIFUSIÓN Y TELECOMUNICACIONES, CON RESIDENCIA EN EL DISTRITO FEDERAL Y JURISDICCIÓN EN TODA LA REPÚBLICA, PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN, CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL.

Secretario de Tribunal Interino (Secretario Proyectista de Sentencias)

Actividades desarrolladas:

- Elaboración de proyectos de sentencias de amparo directo, amparos en revisión, incidentes en revisión, improcedencias, conflictos competenciales, quejas, recurso de reclamación, etc., referentes a competencia económica radiodifusión y telecomunicaciones.
- Estudio y cuenta de expedientes.

- Realización de proyectos de jurisprudencia.

Del 1 de junio al 7 de agosto 2015

PRIMER TRIBUNAL COLEGIADO EN MATERIA ADMINISTRATIVA ESPECIALIZADO EN COMPETENCIA ECONÓMICA, RADIODIFUSIÓN Y TELECOMUNICACIONES, CON RESIDENCIA EN EL DISTRITO FEDERAL Y JURISDICCIÓN EN TODA LA REPÚBLICA, PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN, CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL.

Secretario Particular de Magistrado de Circuito

Actividades desarrolladas:

- Revisión formal de las sentencias de amparo aprobadas en sesión plenaria por los integrantes del órgano jurisdiccional.
- Elaboración de proyectos de jurisprudencia.
- Supervisión y corrección de las actividades realizadas por los oficiales administrativos con injerencia en la sentencia de amparo.
- **Manejo de personal** adscrito a la ponencia, organización y regulación de cargas de trabajo.
- Coordinar y supervisar al personal encargado de nombramientos y trámites administrativos.
- Coordinación y supervisión de actividades de la Secretaría de Acuerdos del Tribunal.
- Supervisión del personal encargado de sistemas computacionales atinentes a control estadístico de los expedientes asignados al Tribunal (Sistema de seguimiento de expedientes, SISE).
- Coordinación con la Dirección General de Tecnologías de la Información del Consejo de la Judicatura Federal de cuestiones relativas a transparencia.
- Enlace con la Asociación Iberoamericana de Jueces en Derecho Regulatorio.

Febrero a mayo de 2015

PRIMER TRIBUNAL COLEGIADO EN MATERIA ADMINISTRATIVA ESPECIALIZADO EN COMPETENCIA ECONÓMICA, RADIODIFUSIÓN Y TELECOMUNICACIONES, CON RESIDENCIA EN EL DISTRITO FEDERAL Y JURISDICCIÓN EN TODA LA REPÚBLICA, PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN, CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL.

Secretario Proyectista de Sentencias

Actividades desarrolladas:

- Elaboración de proyectos de sentencias de amparo directo, amparos en revisión, incidentes en revisión, improcedencias, conflictos competenciales, quejas, recurso de reclamación, etc., referentes a competencia económica radiodifusión y telecomunicaciones.
- Estudio y cuenta de expedientes.
- Realización de proyectos de jurisprudencia.

Octubre de 2013 a enero de 2015

PRIMER TRIBUNAL COLEGIADO EN MATERIA ADMINISTRATIVA ESPECIALIZADO EN COMPETENCIA ECONÓMICA, RADIODIFUSIÓN Y TELECOMUNICACIONES, CON RESIDENCIA EN EL DISTRITO FEDERAL Y JURISDICCIÓN EN TODA LA REPÚBLICA, PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN, CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL.

Secretario Particular de Magistrado de Circuito

Actividades desarrolladas:

- Revisión formal de las sentencias de amparo aprobadas en sesión plenaria por los integrantes del órgano jurisdiccional.
- Supervisión y corrección de las actividades realizadas por los oficiales administrativos con injerencia en la sentencia de amparo.
- Manejo de personal adscrito a la ponencia, organización y regulación de cargas de trabajo.
- Coordinar y supervisar al personal encargado de nombramientos y trámites administrativos.
- Coordinación y supervisión de actividades de la Secretaría de Acuerdos del Tribunal.

- Supervisión del personal encargado de sistemas computacionales atinentes a control estadístico de los expedientes asignados al Tribunal (Sistema de seguimiento de expedientes, SISE).
- Coordinación con la Dirección General de Tecnologías de la Información del Consejo de la Judicatura Federal de cuestiones relativas a transparencia.
- Enlace con la Asociación Iberoamericana de Jueces en Derecho Regulatorio.
- Coordinación y cooperación con la visitaduría del Consejo de la Judicatura Federal y la Secretaría de acuerdos, durante las visitas (auditorías) realizadas al órgano.

Marzo de 2009 a octubre de 2013

CUARTO TRIBUNAL COLEGIADO EN MATERIA ADMINISTRATIVA DEL PRIMER CIRCUITO, PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN, CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL

Secretario Particular de Magistrado de Circuito

Actividades desarrolladas:

- Análisis y revisión de fondo de resoluciones de autoridades administrativas y de órganos internos de control, así como de sentencias del Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa y del Tribunal de lo Contencioso Administrativo del Distrito Federal.
- Elaboración de proyectos de sentencia de amparo directo, amparos en revisión, revisiones fiscales, improcedencia de amparos, incidentes de inejecución, conflicto competencial administrativo y quejas entre otros.
- Manejo de personal adscrito a la ponencia, encargado de nombramientos, organización y regulación de cargas de trabajo.
- Coordinación y cooperación con la visitaduría del Consejo de la Judicatura Federal y la Secretaría de acuerdos, durante las visitas (auditorías) realizadas al órgano.
- Manejo y vigilancia de sistemas computacionales atinentes a control estadístico de los expedientes asignados a la ponencia.
- Organización y coordinación de conferencias, seminarios y programas de educación continua, del Colegio Nacional de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito del Poder Judicial de la Federación A.C.

Julio de 2006 a febrero de 2009

CUARTO TRIBUNAL COLEGIADO EN MATERIA ADMINISTRATIVA DEL PRIMER CIRCUITO, PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN, CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL

Secretario Ejecutivo

Actividades desarrolladas:

- Revisión formal de las sentencias de amparo aprobadas en sesión plenaria por los integrantes del órgano jurisdiccional.
- Supervisión y corrección de las actividades realizadas por los oficiales administrativos con injerencia en la sentencia de amparo.
- Enlace con la embajada de Estados Unidos y diversas dependencias gubernamentales como la Comisión Federal de Competencia, Instituto Mexicano de la Propiedad Industrial, Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa, Procuraduría General de la República entre otras, así como con organizaciones no gubernamentales.
- Organización y coordinación de conferencias, seminarios y programas de educación continua del Colegio Nacional de Magistrados de Circuito y Jueces de Distrito del Poder Judicial de la Federación A.C.

Marzo de 2003 a junio de 2006

CUARTO TRIBUNAL COLEGIADO EN MATERIA ADMINISTRATIVA DEL PRIMER CIRCUITO, PODER JUDICIAL DE LA FEDERACIÓN, CONSEJO DE LA JUDICATURA FEDERAL

Oficial Administrativo

Actividades desarrolladas:

- Revisión de constancias del informe justificado rendido por autoridades administrativas, órganos internos de control, Tribunal Federal de Justicia Fiscal y Administrativa, Tribunal de lo Contencioso Administrativo e integración de los expedientes de amparo.
- Elaboración formal y fundamentación de las sentencias de amparo (avance).
- Realización de correcciones a la sentencia final aprobada en sesión plenaria por los integrantes del órgano jurisdiccional.
- Recepción y resguardo de expedientes.

FORMACIÓN ACADÉMICA

Licenciatura en Derecho por la Universidad Humanitas, promedio general 8.78 /Titulado en 2010.

Maestría en Derecho Fiscal por la Universidad Humanitas, promedio general 9.73 /Titulado en 2012.

Diplomado en Derechos Humanos por la Universidad Iberoamericana, promedio general 9.50/con diploma 2013-2014.

Diplomado en Radiodifusión y Telecomunicaciones por la Universidad Panamericana/con diploma, no aplica promedio, 2016 (febrero a octubre).

CURSOS Y SIMILARES

- Curso de actualización fiscal, impartido por el Instituto de la Judicatura Federal en 2011.
- Curso de elaboración de versiones públicas de sentencias, impartido por el Consejo de la Judicatura Federal en 2012.
- Curso de actualización en derecho de amparo, impartido por la Universidad Panamericana en mayo-junio de 2013.
- Curso para generar espacios libres de violencia 17 de octubre de 2022 al 11 de noviembre de 2022
- Curso introducción a las guías de valoración judicial de la prueba pericial 15 de noviembre de 2023 al 15 de diciembre de 2023
- Curso Género como herramienta para la igualdad, del 24 de junio de 2024 al 30 de agosto de 2024

CERTIFICACIONES

- Aprobado el examen de aptitud en la categoría de Secretario de Estudio y Cuenta de Tribunal de Circuito o Juzgado de Distrito, aplicado por el Instituto de la Judicatura Federal el 24 de febrero de 2012.

ACADEMIA

Ha sido **docente** en la Escuela Federal de Formación Judicial, Campus Virtual (Curso Básico de Formación y Preparación de Secretarios y Secretarías del Poder Judicial de la Federación 2021 (Estudios de Especialidad) con el Programa Tutorías Campus Virtual).

Conferencias:

Ha participado como ponente:

En el diplomado de **Derechos Humanos** organizado por la Casa de la Cultura Jurídica de la Suprema Corte de Justicia de la Nación en Guadalajara, Jalisco, los días **09 y 10 de agosto de 2013**, con los temas “resolución de casos prácticos acorde al perfil de las personas participantes: planteamiento de una demanda, proyecto de recomendación, proyecto de sentencia”.

En la conferencia Magistral “Ley Federal de Telecomunicaciones: Los Derechos de las Audiencias”, que se llevó a cabo **el 27 de septiembre de 2014**, en las instalaciones de la Casa de la Cultura Jurídica de la Suprema Corte de Justicia de la Nación en Guadalajara, Jalisco.

Escritos:

Ensayo realizado en conjunto con la Lic. Denise Tron y el Magistrado Jean Claude Tron Petit, sobre los intereses colectivos (acciones colectivas) publicado en la Colección Foro de la Barra Mexicana Colegio de Abogados (BMA) con motivo del homenaje al exministro de la Suprema Corte de Justicia de la Nación Vicente Aguinaco Alemán, Editorial Themis.

