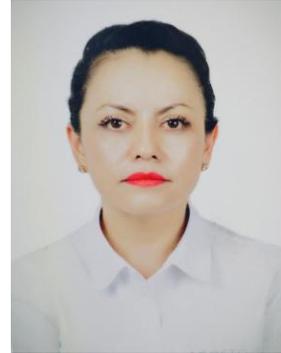


CURRICULUM VITAE

Nombre: Jenifer Urrutia Garcia.

Nacionalidad: Mexicana.



Experiencia Profesional:

Secretaria de Acuerdos y/o jefa de causas, en el Juzgado Especializado de Justicia para Adolescentes, del Poder Judicial del Estado de Puebla.

Funciones: Estudio y cuenta de las solicitudes que realizan las partes procesales, acuerdo de las promociones presentadas, proyectos de autos de apertura a juicio, proyectos de las resoluciones de solicitudes de orden de aprehensión y cateos. Programar audiencias, revisar plan individualizado de medidas de los adolescentes, radicaciones de juicios, acuerdo respecto de la solicitud de audiencias de control de detención y control judicial previo, programar audiencias que son de manera oficiosa en ejecución, análisis y acuerdo de las incompetencias que declinan otros juzgados, en el sistema tradicional, comparecencias en el sistema tradicional. Contestar amparos, llevar cómputos del procedimiento para emitir el acuerdo correspondiente en ejecución de medidas del sistema tradicional, análisis de los autos que integran las carpetas para emitir el acuerdo que derive de ello.

**Agente del Ministerio Público en la Fiscalía General Del Estado,
Adscripciones: Coordinación de Litigación de la Fiscalía Especializada en Derechos Humanos y en la Unidad Especializada en Justicia para Adolescentes.**

Funciones: Mesa de trámite en donde eran recepcionadas las carpetas de investigación iniciadas en el turno, para continuar con su integración de las mismas; judicializar las carpetas solicitando audiencia inicial por el medio de conducción procedente, desahogo de las audiencias desde la inicial hasta

el juicio y todas las que se generen con motivo del procedimiento, conforme al caso lo ameritara. Análisis minucioso de las carpetas a fin de poder realizar sus determinaciones conforme lo permite la Ley. Atención a los usuarios, recabar entrevistas, realizar informes, búsquedas. En el área de Turno, recibir denuncias o querellas, puestas a disposición, recabar entrevistas, canalización de víctimas al área correspondiente para su inmediata atención conforme al caso lo ameritara, solicitud de apoyo para las víctimas, asesorías. En caso de asuntos con detenidos que ameritaran audiencia de control, emitir acuerdo de retención, ordenar actos de investigación urgentes que ayuden a sustentar la solicitud de vinculación a proceso, localización de víctimas en caso no ser identificadas, atención inmediata a las partes, nombramiento de defensor y demás derechos de los adolescentes, nombramiento de tutor por parte de la Procuraduría del DIF, en caso de no contar con un progenitor o persona responsable que se encontrara presente. Solicitud de audiencias de control de detención, solicitud de suspensión condicional cuando esta fuera procedente, solicitud de orden de aprehensión y cateo, solicitud de intervención de comunicaciones privadas ante la Autoridad Federal, en distintas modalidades y desarrollo de salas de conducción, entre otros.

Docente en Procesal Penal, Taller de Juicios Orales, Psicología Criminal y Amparo, en la Universidad Alvarr en la Ciudad de Puebla, a los alumnos de la carrera de Derecho.

Funciones: Impartir clases teóricas como prácticas para los alumnos, a través de un plan de estudios, en los que los alumnos exponían temas, y participaban diariamente con lo que se veía en clase, aplicación de exámenes y evaluaciones. Clases prácticas en las cuales los alumnos debían simular una audiencia inicial. Aunado a dichas actividades fui nombrada orientadora en tesis para los alumnos.

Abogada Litigante Particular.

Funciones: Litigó en procesos penales del sistema tradicional, hasta su última instancia, (amparo), así como también incidentes en el juzgado de origen o de ejecución de sentencias, incidentes no especificados, de remisión parcial de la pena, desvanecimiento de datos, solicitud de revisiones extraordinarias para presentar en el tribunal. Litigó en materia familiar, desde la presentación de la demanda hasta llegar a una sentencia y agotar sus instancias respectivas. juicios ordinarios civiles y mercantiles, realización de denuncias por escrito, así como el seguimiento de las mismas para su integración hasta llegar a la consignación de la denuncia.

Abogada Litigante En Jurídico Integral Justitiam

Funciones: Encargada del área civil, familiar y mercantil, elaboración de demandas de juicios ejecutivos mercantiles, usucapión, intestamentarios, divorcios, alimentos, informaciones ad perpetuam, rectificaciones de actas, así como también el seguimiento de las mismas, realizar citaciones, audiencias, emplazamientos, desahogo de audiencias trifacéticas, hasta llegar a una sentencia. Revisión de expedientes y seguimiento en ciudad judicial, en las salas y en los juzgados de distrito.

Abogada Litigante en Despacho Jurídico, Tijuana B.C.

Funciones: Realización de escritos, promociones, revisar boletín judicial, encargada de las averiguaciones previas, dar impulso a las mismas como coadyuvantes o defensor, integración de la averiguación para que fueran consignadas al juzgado, asistir en las testimoniales, trámites ante catastro, registro público, registro civil, cespt.

Actividades Extracurriculares:

Meritorio en Juzgado Sexto de lo Familiar, Puebla.

Actividades: Meritoria de la secretaria par del juzgado, realizando pase de expedientes por el sistema, ayudando a realizar el acuerdo diario de las promociones presentadas por los abogados, encargándome de revisar las demandas para ver si se radicaban, se prevenía o se tenía por no presentadas, certificación de documentos originales, control de los documentos que ingresaban para el secreto del juzgado, revisar si los documentos originales exhibidos eran los que obraban dentro del sello de oficialía.

Formación Académica:

1. Especialidad en Justicia Penal y Seguridad Pública, a través de la Universidad IBERO, Puebla. Periodo: de mayo a noviembre 2021. Obteniendo Título y cedula profesional.

2. Licenciatura en Derecho, egresada de la Universidad Autónoma de Baja California. del año 2007-2011; obteniendo título y cedula profesional.

3. Técnico en Contabilidad, egresada de la preparatoria CECYT, plantel Otay, Tijuana Baja California; del año 2003-2006. Obteniendo certificado y carta pasante.

Cursos:

- 1. “Investigación de Delitos con Perspectiva de Género”** impartido por la Escuela Estatal de Formación Judicial del Poder Judicial del Estado de Puebla.
- 2. Curso-taller “Metodologías de intervención desde Trabajo Social con jóvenes en internamiento”** impartido por la Universidad Nacional Autónoma de México Escuela Nacional de Trabajo Social.
- 3. Curso “Detección, asistencia y canalización de víctimas de Trata de Personas.** Impartido por la Fiscalía General del Estado.
- 4. “Cuando el perjuicio mata 3era edición. (Herramientas para la argumentación penal casos de asesinatos de personas LGBTI.”** Impartido por la Facultad Latinoamericana de Ciencias Sociales sede en Argentina, Flacso Argentina.
- 5. “Acceso a la Justicia de Niños, Niñas y Adolescentes”** impartido por la Suprema Corte de Justicia de la Nación.
- 6. “Investigación y Persecución del Delito de Femicidio”** impartido por el Instituto Nacional de Ciencias Penales.
- 7. “Procedimiento para el Reconocimiento de personas”** impartido por el Instituto de Estudios Judiciales del Poder Judicial del Estado.
- 8.” Derechos Humanos”** impartido por el Instituto de Administración Pública del Estado de Puebla.
- 9. “Protocolo de Actuación para la Investigación de personas Desaparecidas.”** Impartido por el Instituto Nacional de Ciencias Penales.
- 10. “Especialización para los Operadores del Sistema Integral de Justicia Penal para Adolescentes”** impartido por el Instituto de Formación Profesional de la Fiscalía General del Estado.
- 11. “Formación Inicial para Ministerio Público”** impartido por el Instituto de Formación Profesional de la Fiscalía General del Estado.

Talleres:

- 1. “Técnicas Avanzadas de Litigación Oral”** impartido por el Instituto de Estudios Judiciales del Poder Judicial del Estado.

2. **“Taller de Aplicación de la Mística Nacional”** impartido por el Centro de Control Comando Comunicaciones y Computo, Fiscalía General del Estado.

Diplomados.

1. **“Especialización en Justicia Penal para Adolescentes”** impartido por el Instituto de Estudios Judiciales del Poder Judicial del Estado.

Ponencias impartidas.

1. **“El delito de Femicidio en el Sistema Integral de Justicia Penal para Adolescentes.”** Impartido en el Tecnológico de Monterrey, dirigido a los Alumnos de la licenciatura de la escuela de Ciencias Sociales y Gobierno.

Conferencias Impartidas.

1. **“Derechos Humanos y Justicia Penal para Adolescentes.”** Impartido en el Tecnológico de Monterrey, dirigido a los Alumnos de la licenciatura de la escuela de Ciencias Sociales y Gobierno.

Habilidades: Plataforma para el Registro Nacional de Detenciones RND, Mecanografía, Programa institucional de la Fiscalía General del Estado, Sicegi, Sistema Integral de Depósitos, Fianzas y Multas del Poder Judicial (SIDFM), computación y programas contables.

Software: Paqueteria office, Contpaq, Microsip, Stock ware, SUA, IDSE.

Reconocimientos: “Reconocimiento Especial, por su valiosa labor y su acendrado profesionalismo en el servicio de Procuración de Justicia, durante la Emergencia Sanitaria por COVID 19” Otorgado por el Fiscal General del Estado de Puebla y el Encargado de Despacho de la Fiscalía Especializada en Derechos Humanos.